

Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования  
**АКАДЕМИЧЕСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ (АМИ)**

ОДОБРЕНО  
Ученым советом АМИ  
Прокол от 28.08.2015 № 7-1/6



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.А. Тропин

«30» августа 2015г.

# ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Специальность:

**080507 Менеджмент организации**  
КВАЛИФИКАЦИЯ – МЕНЕДЖЕР

Москва 2015

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная образовательная программа специалитета, реализуемая АМИ по специальности 080507 Менеджмент организации**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) специалитета, реализуемая Автономной некоммерческой организацией высшего профессионального образования Академический Международный Институт, по направлению подготовки 080507 Менеджмент организации разработана с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности высшего профессионального образования (ГОС ВПО), включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализации соответствующей образовательной технологии.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП по специальности 080507 Менеджмент организации**

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Государственный образовательный стандарт (ГОС) по специальности 061100 (080507) Менеджмент организации высшего профессионального образования (ВПО) (специалитет), утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 17 марта 2000 г. № 234эк/сп;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Инструктивное письмо Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ от 13.05.2010 № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ». Приложение: «Разъяснения разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования»;
- Устав Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Академический Международный Институт, утвержденный в 2009 г.

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования по специальности 080507 Менеджмент организации**

#### **1.3.1. Цель ООП специалитета**

Целью данной ООП ВПО является развитие у студентов личностных качеств, способствующих добросовестному исполнению своих профессиональных обязанностей, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данной специальности, в частности способности к

интеллектуальному, культурному, нравственному, физическому и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию, способности понимать социальную значимость своей будущей профессии, высокой мотивации к профессиональной деятельности, обеспечивающей рациональное управление менеджментом, производством и социальным развитием предприятий всех организационно-правовых форм.

Также ООП ВПО направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области менеджмента, призвана обеспечить конкурентоспособность выпускников по направлению менеджмент в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

### ***1.3.2. Срок освоения ООП специалитета***

Срок освоения программы специалитета составляет 5 (лет) года по очной форме обучения и 6 (шесть) лет по заочной форме обучения.

### ***1.3.3. Трудоемкость ООП специалитета***

Общая трудоемкость программы специалитета, включая теоретическое обучение, сессии, практики, ИГА и каникулы, составляет 8208 часов.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП специалитета по специальности 080507 Менеджмент организации**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Областью профессиональной деятельности менеджера, освоившего ООП по специальности 080507.65 Менеджмент организации, является обеспечение эффективного управления организацией, организация систем управления, совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности менеджера являются различные организации экономической, производственной и социальной сферы, подразделения системы управления государственных предприятий, акционерных обществ и частных фирм. Она распространяется также на научно-производственные объединения, научные, конструкторские и проектные организации, органы государственного управления и социальной инфраструктуры народного хозяйства.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Менеджер должен быть готов к следующим видам деятельности, которые выделяются в соответствии с его назначением и местом в системе управления:

- управленческая,
- организационная,
- экономическая,
- планово-финансовая,
- маркетинговая,
- информационно-аналитическая,
- проектно-исследовательская,
- диагностическая,
- инновационная,
- методическая,
- консультационная,
- образовательная.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник должен уметь решать задачи, соответствующие его квалификации, т.е. задачами профессиональной деятельности менеджера являются:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т. д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

### **3. Требования к уровню профессиональной подготовленности выпускника ООП специальности 080507.65 Менеджмент организации, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО**

**Специалист должен:**

- иметь системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик;
- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе.

**знать:**

- теоретические основы и закономерности функционирования экономики, включая переходные процессы;
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений.

**уметь:**

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;
- использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений;

- критически оценивать с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной и др.) поведение экономических агентов, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности;
- уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач.

**владеть:**

- специальной экономической терминологией и лексикой специальности как минимум на одном иностранном языке (английском);
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- основными методическими приемами чтения лекций, проведения семинарских занятий.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП специальности 080507.65 Менеджмент организации**

Образовательная программа подготовки менеджера разрабатывается на основе государственного образовательного стандарта и включает в себя учебный план, методическое обеспечение образовательного процесса (программы учебных дисциплин, программы учебных и производственных практик, основную учебную литературу, методические рекомендации по видам занятий), обеспечение образовательного процесса профессорско-преподавательским составом.

##### **4.1. Календарный учебный график**

##### **4.2. Учебный план подготовки по специальности 080507 Менеджмент организации**

Учебные планы по специальности разработаны в соответствии с требованиями к условиям реализации образовательной программы специалитета Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 080507 Менеджмент организации (квалификация «менеджер»).

##### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин по специальности 080507 Менеджмент организации**

##### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ГОС ВПО по специальности 080507 Менеджмент организации раздел основной образовательной программы специалитета «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по специальности 080507 Менеджмент организации в Академическом Международном Институте (АМИ)**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Основная образовательная программа специалитета обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам, электронным версиям экономических и научных журналов.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в локальной сети института, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения преподаватели применяют инновационные образовательные технологии, интерактивные формы и методы: электронные презентации, научно-популярные фильмы, лекции с использованием мультимедийного видеопроектора, тестирование, видеолекции, деловые игры, решение ситуационных и аналитических задач, мультимедийные учебники и пособия и пр. Также проводится работа с обучающимися в справочно-правовой системе "Консультант Плюс", работа в программах «1С: Бухгалтерия 8.2», "Камин", «1С: Бухгалтерия 8.2 "УСН"»..

### **5.2. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы**

Реализация основной образовательной программы по специальности 080507 Менеджмент организации обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 080507 Менеджмент организации (квалификация «менеджер»).

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП**

Материально-техническая база института, используемая для реализации образовательного процесса по специальности 080507 Менеджмент организации, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учеб-

ным планом, соответствует санитарно-техническим нормам.

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий;
- компьютерные классы, оборудованные современной системой, позволяющей использовать компьютерный кабинет как мультимедийную лабораторию с широким спектром возможностей для проведения учебных занятий. Система позволяет преподавателю дополнять учебный материал интерактивными средствами, такими как CD и DVD, сеть Интернет, видеоконференция;
- кабинет иностранных языков: лингафонная система ЛКФ-102;
- методический кабинет информационных технологий и математики;
- методический кабинет экономики;
- методический кабинет бухучета и анализа;
- тренажерный зал (2 грузоблочных тренажера, 1 беговая дорожка, 1 велотренажер, 3 стола для настольного тенниса).
- библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, и методическая литература, научные и художественные журналы, электронные учебники.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В соответствии с Концепцией воспитательной работы со студентами Института приоритетным направлением является создание среды вуза, обеспечивающей формирование целостной, гармонично развитой личности обучающегося, воспитание патриотизма, нравственности, физической культуры, формирование культурных норм и установок у студентов, создание условий для реализации творческих способностей, организация досуга студентов.

Общей целью воспитания студентов АМИ является всестороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего социальной активностью и качествами гражданина России, высокой общей культурой российского интеллигента, направленное на социализацию выпускника Института.

Основными задачами АМИ в воспитательном процессе в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, т.е. высшего уровня воспитанности и обученности;
- формирование у студентов гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократизации;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей.

Дополнительными задачами АМИ в воспитательном процессе в соответствии с Федеральной целевой программой «Молодежь России» являются:

- воспитание у молодежи потребности в освоении ценностей мировой и национальной культуры;
- воспитание стремления к приумножению ценностей духовной культуры, к участию в культурной жизни общества;
- воспитание у студентов потребности к занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни.

### **Основные направления работы со студентами**

1. Основные направления и ключевые аспекты воспитания студентов в АМИ следующие:

– отношение к обществу: гражданское воспитание в собственном смысле слова, ориентированное на формирование социальных качеств личности, гражданственности, уважения к закону, социальной активности, ответственности, профессиональной этики;

– публичные человеческие отношения: воспитание человечности как гражданско-правовой и нравственной позиции, уважение прав и свобод личности, гуманности и порядочности;

– отношение к профессии: освоение профессиональной этики, понимание общественной миссии своей профессии, формирование ответственности за уровень своих профессиональных знаний и качество труда, выработка сознательного отношения к последствиям своей профессиональной деятельности и принципиальности в ходе ее осуществления решений - социальных, экономических и нравственных;

– приобщение к культурным ценностям и достижениям, воспитание духовности; национальной самобытности, восприятия красоты и гармонии;

– личные отношения (семья, дети, друзья): нравственное семейное воспитание - формирование совести, чести, добродетелей.

2. Дополнительными направлениями воспитания студентов Института могут быть направления, рекомендованные решениями коллегии Минобразования и науки РФ, региональными управлениями образования, а также направления, предложенные студентами и преподавателями АМИ с учетом специализаций и потребностей в специалистах.

3. Анализ методических писем и решений коллегии Министерства образования и науки России применительно к вузам показывает, что в АМИ можно использовать следующие направления воспитания студентов:

1). Осуществление гражданско-правового образования студентов через учебную дисциплину в течение всего периода обучения таким образом, чтобы оно формировало достаточно полное представление о мире, обществе, государстве, социальных связях и отношениях в обществе, развивало модели поведения, мотиваций и установок, которые способствуют участию личности в решении задач различного уровня - от семейно-бытовых до общенациональных и государственных. При этом должно быть разумное сочетание теоретических занятий с практико-ориентированной деятельностью студентов во внеурочное время.

Участие студентов в управлении вузом, в работе Ученого совета АМИ, развитие студенческого самоуправления. Активная деятельность общественных организаций и объединений студентов, встречи студентов с сотрудниками правоохранительных и судебных органов, представителями исполнительной и законодательной властей - все это и многое другое создает условия и может стать основой воспитания гражданина и патриота своей страны. Прежде, чем стать гражданином страны, студент должен стать гражданином вуза. Это задача всего профессорско-преподавательского состава Института.

2). Сохранение целостного учебно-воспитательного процесса в АМИ, учитывая, что воспитание и обучение - два важнейших неотъемлемых момента этого процесса. При этом необходимо постоянно повышать воспитывающий характер обучения и образовательный эффект воспитания.

3). Ведущей целью воспитания студента остается идеал личности, способной принимать со знанием дела решения в ситуациях морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, академической группой, коллективом, своей страной и человечеством. Пример, знания и опыт преподавателя должны воспитывать данные качества.

4. Главное в воспитании студентов - создание условий для саморазвития человека как субъекта деятельности, личности и индивидуальности.

5. Создание в Институте гуманистической воспитательной системы.

6. Дальнейшая перестройка учебного процесса в АМИ:

- усиление гуманитарной направленности всех учебных дисциплин;



- включение в традиционные курсы человековедческого материала, помогающего студентам понять себя, мотивы своего поведения, отношение к окружающим, проектировать свою жизнь;

- изменение форм и методов учебной работы;

- преодоление пассивности студентов через ролевые игры, дидактические игры и др., разнообразие форм обучения, раскрепощение личности студента в учебном процессе, освобождение его от страха перед ошибкой, создание ситуации свободного выбора.

7. Ориентация студентов на вечные абсолютные ценности: Человек, Семья, Отечество, Труд, Знания, Культура, Мир, Земля. В самом общем виде, они охватывают основные аспекты жизнедеятельности и развития личности и образуют своеобразную основу воспитания.

8. Всей жизнью Института, содержанием образования формировать у студентов чувство патриотизма, сознание активного гражданина, обладающего политической культурой, критическим мышлением, способного сделать самостоятельный политический выбор.

9. Эстетизация АМИ, его окружения, всей жизни студентов - путь гуманизации воспитания. Важно, чтобы у всех студентов была возможность проявить себя в художественной деятельности (студенческий театр, театр моды, КВН, смотры-конкурсы художественной самодеятельности, музыкальные коллективы, рисование, вокал, танец и т.д.).

10. Развитие клубной и досуговой деятельности - особой сферы жизни студентов. Этим активно призваны заниматься студенческая организация, органы студенческого самоуправления, кураторы групп, сотрудники структурных подразделений по воспитательной работе и молодежной политике.

11. Воспитание студентов в духе свободы, личного достоинства и демократии требует развитого студенческого и вузовского самоуправления, деятельности различных объединений студентов по интересам.

12. Поддержка молодежных неполитизированных объединений и организаций студентов вуза на основе партнерских отношений.

13. Овладение этнопедагогикой, реализация лучших традиций народной педагогики и на этой основе приобщение студентов к культуре межнациональных отношений.

14. Формирование воспитательного пространства в окружающем вуз малом социуме, освоение части социальной среды педагогическими средствами.

15. Ведущая роль в воспитании студентов принадлежит педагогу, профессору - широко образованным гуманистам-интеллигентам, профессионалам, которые могут сделать реальными гуманизацию воспитательного процесса в Институте и сформировать современного специалиста (бакалавра, магистра) с высшим профессиональным образованием.

16. Развитие коллегиальных форм управления вузом с равноправным участием студентов и преподавателей (Ученый Совет, Совет старост и т.д.).

17. Совершенствование содержания подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров. Регулярное проведение конференций, семинаров, круглых столов и т.д.

18. Создание системы информационно-методического обеспечения преподавателей по вопросам воспитания студентов.

19. Для того, чтобы не воспитывать студента «по частям» многими направлениями воспитания, предлагается осуществлять воспитание целостной личности всего по трем интегрированным направлениям:

- профессионально-трудовое;
- гражданско-правовое;
- культурно-нравственное (общекультурное).

20. При этом в каждом воспитательном мероприятии Института, на каждом теоретическом и практическом занятии, на занятиях по курсовым и дипломным проектам, на

производственных практиках студентов должна присутствовать указанная воспитательная триада.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП по специальности 080507 Менеджмент организации**

Нормативно-методическое обеспечение контроля успеваемости и аттестации студентов по ООП ВПО 080507 Менеджмент организации, осуществляемое в соответствии с Уставом Института, представлено следующими документами:

1. Положение об организации учебного процесса с использованием бальной системы учета и оценки успеваемости студентов Института (и филиалов);
2. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Института (и филиалов);
3. Положение о курсовых работах по специальностям и направлениям подготовки;
4. Положение о подготовке выпускных квалификационных работ;
5. Положение о практике студентов Института (и филиалов);
6. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Института (и филиалов);
7. Правила приема, отчисления и восстановления студентов.

### **7.1. Фонды оценочных средств.**

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по специальности 080507 Менеджмент организации в АМИ применяются следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Рабочие программы по дисциплинам учебного плана.
2. Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
3. Вопросы для проведения практических занятий, коллоквиумов по дисциплинам учебного плана.
4. Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.
5. Вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
6. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.
7. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

В соответствии с ГОС ВПО по специальности 080507 Менеджмент организации и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация менеджеров включает защиту дипломного проекта и сдачу комплексного государственного экзамена по специальности, позволяющего выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

Комплексный государственный экзамен по специальности включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки. Он проводится на заключительном этапе учебного процесса до разработки дипломного проекта.

Выпускная квалификационная работа менеджера - дипломный проект - должна показывать навыки практического анализа проблем управления, расчета и разработки проекта совершенствования управления.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

- уметь использовать современные методы экономических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

- владеть приемами осмысления базовой и факультативной экономической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

#### *Руководство выпускной квалификационной работой*

Руководство ВКР могут осуществлять доктора наук, кандидаты наук, профессора, и доценты, а также старшие преподаватели без степени со стажем педагогической работы не менее 3 лет.

Преподаватели без степени могут руководить ВКР лишь по решению заведующего кафедрой и при условии наличия опыта практической работы или педагогического стажа не менее 3 лет.

#### *Цель и задачи выполнения выпускной квалификационной работы*

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности; применение их при решении конкретных задач в области организации и управления финансами, финансово-экономического анализа на предприятиях и в организациях любой формы собственности, в образовательных, исследовательских и других некоммерческих организациях, а также в структурах государственного управления;

- выявление подготовленности студента к практической деятельности по специальности в условиях дальнейшего совершенствования системы управления финансами, повышения ее эффективности в условиях углубления рыночных отношений.

Для достижения указанной цели студенту-выпускнику требуется решить ряд задач и пройти определенные этапы подготовки и защиты выпускной квалификационной работы:

- выбрать и закрепить тему и организацию, по материалам которой будет выполняться работа;

- сделать подбор литературы и ознакомиться с ее содержанием;

- составить план;

- изучить вопросы, намеченные в плане;

- подобрать практический материал по теме выпускной квалификационной работы;

- непосредственно осуществить процесс по выполнению выпускной квалификационной работы;

- сформулировать выводы и практические предложения по тематике выпускной квалификационной работы;

- оформить выпускную квалификационную работу;

- сдать работу научному руководителю для подготовки письменного отзыва;

- представить работу рецензенту для рецензирования и общей оценки;

- получить допуск к защите у заведующего выпускающей кафедрой;

- защитить выпускную квалификационную работу в ГАК.

#### *Требования к написанию выпускной квалификационной работы*

ВКР должна иметь теоретическую и практическую направленность.

Вопросы теории должны быть увязаны с практикой и проиллюстрированы статисти-

ческой информацией, характеризующих протекание экономических процессов;

Практическая часть работы должна выполняться на основе всестороннего изучения и анализа фактического материала по исследуемой теме с использованием отечественного и зарубежного опыта статистического материала, данных периодической печати.

Обязательным для ВКР является использование таблиц, схем, графиков, диаграмм характеризующих положительный и отрицательный опыт исследуемого вида финансовой, банковской, страховой или иной деятельности.

ВКР, не содержащая анализа цифрового, фактического материала, не обобщающая практический материал, не иллюстрирующая на конкретных примерах сложившуюся практику не принимаются на отзыв научным руководителем и не могут быть допущены к Итоговой государственной аттестации.

Все предложения и выводы в ВКР должны быть аргументированы, научно обоснованы, и иметь практическую и научную ценность.

ВКР должна быть выполнена самостоятельно.

Выпускная квалификационная работа должна основываться на проблемной тематике, отражать различные точки зрения на проблему и содержать аргументированные позиции автора.

ВКР должна продемонстрировать знания законодательных и нормативных актов по теме, стандартов, монографической литературы и статей периодической печати.

10. В работе обязательно должны использоваться различные методы анализа, включая экономико-математические методы, передовые технологии, включая компьютерную технику.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

1. Концепция воспитательной работы со студентами АМИ.
2. Нормы времени для расчёта учебной, учебно-методической, организационно-методической, научной и воспитательной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом АМИ.
3. Положение о кафедре АМИ.
4. Положение о научно-методическом совете АМИ.
5. Положение об организации самостоятельной подготовки студентов АМИ.
6. Правила внутреннего распорядка для студентов АМИ.

# АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН по специальности 080507 Менеджмент организации

## *Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин*

### ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

**Цели** освоения дисциплины.

В процессе достижения этой цели реализуются образовательные и воспитательные задачи обучения языку, входящие составной частью в вузовскую программу гуманизации высшего образования.

Учебные цели дисциплины:

- главной учебной целью является практическое овладение студентом иностранным языком, как вторым средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности, т.е. приобретение им такого уровня коммуникативной компетенции, который позволял бы пользоваться иностранным языком в научной и информационной деятельности, при изучении новых технологий, открытий и тенденций в развитии науки и техники, в профессиональном общении с иностранными коллегами, для самообразования, повышения своей квалификации и т.д.;
- развитие у студентов межкультурной коммуникации;
- привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную литературу по иностранному языку;
- овладение навыками чтения литературы по специальности. Студенты также должны научиться вести беседу по темам специальности «Менеджмент организации»;
- приобретение общей коммуникативной и профессиональной компетенции. Общая компетенция призвана стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности. Коммуникативная компетенция включает лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты.

Наряду с практической целью - обучением общению - данный курс ставит образовательные и воспитательные цели. Это:

формирование уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов.

Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации образования и означает:

расширение кругозора студентов, повышения уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи.

Учебные **задачи** дисциплины:

способствовать созданию у студентов понимания необходимости изучения иностранного языка в общей подготовке экономиста-менеджера (мотивирование необходимости знаний);

развитие самостоятельности в мышлении и учебной деятельности, умения логически мыслить;

способствовать развитию умений преодолевать трудности, воспитывать волю.

**Место дисциплины «Иностранный язык» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Ф.1. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Федеральный компонент.

По окончании обучения студент должен владеть идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения:

Студент должен иметь представление:

об основных приёмах аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности;

**владеть:**

навыками разговорно-бытовой речи (владеть нормативным произношением и ритмом речи, применять их для повседневного общения);

основами публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);

основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;

наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;

**знать:**

базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей специальности.

**уметь:**

читать и переводить со словарём специальную литературу по широкому и узкому профилю специализации, участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы).

Программа подготовки профессионального менеджера предусматривает обязательный курс иностранного языка.

Практические цели курса определяются в соответствии с потребностями специалиста в иностранном языке, в области науки, народного хозяйства общественной и культурной жизни. Связь дисциплины «Иностранный язык» с другими дисциплинами учебного плана определяется возможностью приобщаться с его помощью к современным источникам информации, приобретением навыка работы с иноязычной научной литературой, расширением общего и профессионального кругозора.

**Краткое содержание дисциплины.**

Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.

Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных способах словообразования.

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера.

Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля.

Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).

Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 340 ч.**

## ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

**Цели** освоения дисциплины. Учебные цели дисциплины: развитие у студентов интереса к физическому воспитанию; стимулирование потребности в занятиях физической культурой; усвоение валеологических основ жизнедеятельности.

**Задачи** дисциплины: способствовать созданию у студентов целостного системного представления о здоровом образе жизни, формирование навыков для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.

**Место дисциплины «Физическая культура» в структуре ООП специалитета.** ГСЭ.Ф.2. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Федеральный компонент.

Студент должен **иметь представление:**

о физической культуре и ее значении в общекультурной и профессиональной подготовке студентов;

о ее социально-биологических основах;

о физической культуре и спорте как социальных феноменов общества;

о законодательстве Российской Федерации о физической культуре и спорте;

о физической культуре личности;

**знать:**

основы здорового образа жизни студента;

особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности;

общую физическую и специальную подготовку в системе физического воспитания;

спорт; индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений;

профессионально-прикладную физическую подготовку студентов;

основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

**Краткое содержание дисциплины.**

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Ее социально-биологические основы. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте. Физическая культура личности.

Основы здорового образа жизни студента. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности.

Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.

Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.

Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 408 ч.

## ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ

**Цели** освоения дисциплины.

Целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов системного и целостного представления об основных проблемах и тенденциях исторического развития России.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

-дать знания в области категориального аппарата исторической науки, об основных исторических концепциях и проблемах;

-сформировать научное представление об основных тенденциях российской истории;

-выработать умения самостоятельного изучения и понимания исторических про-

цессов;

-сформировать творческое отношение к изучаемому историческому прошлому, выработать многомерное видение историзма;

-привить чувство патриотизма.

**Место дисциплины «Отечественная история» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Ф.3. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Федеральный компонент.

В результате изучения этого курса студент должен:

**понимать** характер истории как науки и ее место в системе гуманитарного знания;

**иметь** научное представление об основных этапах в истории России;

**знать** основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей;

**владеть** основами исторического мышления, уметь выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому, формам организации и эволюции общественных систем, вкладу народов России, крупных исторических деятелей в достижения отечественной и мировой цивилизации;

**уметь** работать с научной литературой по истории, иметь навыки проведения сравнительного анализа фактов и явлений общественной жизни на основе исторического материала.

**Краткое содержание дисциплины.**

Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятия и классификация исторического источника. Отечественная

историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. История России - неотъемлемая часть всемирной истории.

Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы становления государственности. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Принятие христианства. Распространение ислама. Эволюция восточнославянской государственности в XI-XII вв. Социально-политические изменения в русских землях в XIII-XV вв. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния.

Россия и средневековые государства Европы и Азии. Специфика формирования единого российского государства. Возвышение Москвы. Формирование сословной системы организации общества. Реформы Петра I. Век Екатерины. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия.

Особенности и основные этапы экономического развития России. Эволюция форм собственности на землю. Структура феодального землевладения. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX века и ее вклад в мировую культуру.

Роль XX столетия в мировой истории. Глобализация общественных процессов. Проблема экономического роста и модернизации. Революции и реформы. Социальная трансформация общества. Столкновение тенденций интернационализма и национализма, интеграции и сепаратизма, демократии и авторитаризма.

Россия в начале XX в. Объективная потребность индустриальной модернизации России. Российские реформы в контексте общемирового развития в начале века. Политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика.

Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. Революция 1917 г. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внеш-



ная политика.

Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопротивление сталинизму.

СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война.

Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война.

Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития.

СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений.

Советский Союз в 1985-1991 гг. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г.

Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 100 ч.

## ФИЛОСОФИЯ

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям;

стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности;

усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм.

**Задачи** дисциплины: способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения и мироощущения.

**Место дисциплины «Философия» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Ф.4. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Федеральный компонент.

Студент должен **иметь представление:**

о своеобразии философии, ее месте в культуре, научных, философских и религиозных картинах мироздания, сущности, назначении и смысле жизни человека;

о многообразии форм человеческого знания, соотношении истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального в человеческой жизнедеятельности, особенностях функционирования знания в современном обществе, духовных ценностях, и значении в творчестве и повседневной жизни;

о связанных с ними современных социальных и этических проблемах;

**знать:**

условия формирования личности, ее свободы, ответственности за сохранение жизни, природы, культуры;

**понимать:**

смысл взаимоотношения духовного и телесного, биологического и социального начал в человеке, отношения человека к природе и современных противоречий существования человека в ней;

роль, ненасилия в истории и человеческом поведении, нравственных обязанностей человека по отношению к другим и самому себе;

роль науки в развитии цивилизации, во взаимодействии науки и техники;

ценность научной рациональности и ее исторических типов.

### **Краткое содержание дисциплины.**

Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Структура философского знания.

Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Понятия материального и идеального.

Пространство, время. Движение и развитие, диалектика. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности.

Научные, философские и религиозные картины мира.

Человек, общество, культура. Человек и природа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.

Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести.

Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность. Познание, творчество, практика. Вера и знание. Понимание и объяснение. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности.

Проблема истины. Действительность, мышление, логика и язык. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука и техника.

Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 106 ч.**

## **РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Цели** освоения дисциплины.

Цель дисциплины: курс «Русский язык и культура речи» (для нефилологов) нацелен на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля - в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

**Задачи** курса состоят в формировании у студентов следующих основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества - для успешной коммуникации в самых различных сферах - бытовой, юридически-правовой, научной, политической, социально- государственной:

продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;

участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Этими навыками носитель современного русского языка должен свободно владеть и в устной, и в письменной формах. Они охватывают не только собственно принципы по-

строения монологического и диалогического текста, но и правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография); лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис и пунктуация). Знание того или иного элемента системы языка включает его правильное употребление (выбор и комбинацию с другими элементами) при продуцировании речи и интерпретацию - при понимании речи.

**Место дисциплины «Русский язык и культура речи» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Ф.5. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Дисциплина «Русский язык и культура речи», наряду с другими дисциплинами гуманитарного цикла, является составной частью гуманитарной подготовки студентов, первым этапом обучения их культуре профессиональной речи. Настоящая программа составлена в соответствии с «Требованиями (федеральный компонент) к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра и дипломированного специалиста», утвержденными Министерством образования Российской Федерации 3 февраля 2000 г. Программа может быть использована как при подготовке курса «Русский язык и культура речи», общего для всех нефилологических специальностей, так и в качестве основы для разработки частных курсов «Русский язык и культура речи», нацеленных на отдельные профессиональные сферы (для студентов-юристов, экономистов, естественников и т.д.).

В ходе изучения дисциплины студенты должны не просто укрепить знания современного русского языка и норм его употребления, но научиться практически применять их для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей. Это подразумевает:

расширение круга языковых средств и принципов их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий;

систематизацию этих средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются;

3) обучение студентов способам трансформации несловесного материала, в частности, изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.) - в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту).

Таким образом, курс «Русский язык и культура речи» одновременно формирует у студентов-нефилологов три вида компетенции: языковую, коммуникативную (речевую) и общекультурную - с акцентом на коммуникативной компетенции.

**Краткое содержание дисциплины.**

Стили современного русского языка. Лексика, грамматика, синтаксис, функционально-стилистический состав книжной речи.

Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи. Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты официально-делового стиля. Взаимопроникновение стилей. Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публичном стиле.

Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.

Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой

речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.

Основные единицы общения (речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие). Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения (литературное произношение, смысловое ударение, функции порядка слов, словоупотребление). Невербальные средства коммуникации. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 82 ч.

## **ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА**

**Цели** освоения дисциплины.

Целью программы является формирование целостного представления о курсе дисциплины «Психология и педагогика». Программа разработана для тех, в чью профессиональную деятельность психология и педагогика войдет, как одна из общеобразовательных дисциплин, которая будет способствовать:

повышению общей и психолого-педагогической культуры;

формированию целостного представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его деятельности;

умению самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий;

самостоятельно учиться и адекватно оценивать свои возможности;

самостоятельно находить оптимальные пути достижения цели и преодоления жизненных трудностей.

**Задачи** курса:

ознакомить с основными направлениями психологической и педагогической науки;

дать представление о понятийном аппарате, описывающем познавательную, эмоционально - волевую, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и самообразования;

формировать представление о психолого-педагогической деятельности; об организации психологических и педагогических исследований;

передать опыт анализа профессиональных и учебных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;

формировать компетенции в части межличностных коммуникаций, диагностических, аналитических, проективных, конструктивных, организаторских, творческих умений;

представить опыт учета индивидуально - психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;

познакомить с теоретическими основами проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов;

ознакомить с методами воспитательной работы с обучающимися, производственным персоналом;

формировать навыки подготовки и проведения основных видов учебных занятий;

ознакомить с методами развития профессионального мышления, технического творчества.

Усвоение содержания данной программы организуется с преобладанием форм и методов контекстного обучения, моделирующих предметно - технологические и социальное содержание профессиональных, учебных и жизненных ситуаций. Проблемные лекции, практические аудиторские занятия и внеаудиторная самостоятельная работа студентов, анализ ситуационных задач, ролевая или деловая игра как формы занятий должны быть направлены на формирование психолого-педагогических компетенций студентов.

**Место дисциплины «Психология и педагогика» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Ф.6. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Федеральный компонент.

Студент должен **иметь представление:**

- о предмете и методах психологии и педагогики, о месте психологии и педагогики в системе наук и основных отраслях психологии и педагогики;
- о роли сознания и бессознательного в регуляции поведения;
- о взаимосвязи психики и организма человека;
- о структуре психики и сознания;
- об основных психических процессах;
- о закономерностях, противоречиях педагогического процесса;
- системе непрерывного образования России;
- о проблемах семейного воспитания;
- об основах управления образовательными системами.

**знать:**

- основные категории и понятия психологической и педагогической наук;
- основные функции психики, ориентироваться в ее современных проблемах психологической науки;
- основы социальной психологии, психологии межличностных отношений, психологии больших и малых групп;
- объективные связи обучения, воспитания и развития личности в образовательных процессах и социуме;
- основные подходы в гуманистической педагогике;
- образовательные, воспитательные и развивающие функции обучения.

**владеть:**

- понятийно - категориальным аппаратом педагогической и психологической наук, инструментарием психолого-педагогического анализа и проектирования;
- системой знаний в сфере образования;
- основными методами научных психолого-педагогических исследований;
- современными образовательными технологиями, способами организации учебно-познавательной деятельности, формами и методами контроля качества образования.

**Краткое содержание дисциплины.**

Психология: предмет, объект и методы психологии. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Индивид, личность, субъект, индивидуальность.

Психика и организм. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Основные психические процессы. Структура сознания.

Познавательные процессы. Ощущение. Восприятие. Представление. Воображение. Мышление и интеллект. Творчество. Внимание. Мнемические процессы. Эмоции и чувства. Психическая регуляция поведения и деятельности. Общение и речь.

Психология личности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействия.

Педагогика: объект, предмет и задачи, функции и методы педагогики. Основные категории педагогики: образование, воспитание, обучение, педагогическая деятельность, педагогическое взаимодействие, педагогическая технология, педагогическая задача.

Образование как общечеловеческая ценность. Образование как социокультурный феномен и педагогический процесс. Образовательная система России. Цели, содержание, структура непрерывного образования, единство образования и самообразования.

Педагогический процесс. Образовательная, воспитательная и развивающая функции обучения. Воспитание в педагогическом процессе.

Общие формы организации учебной деятельности. Урок, лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, ситуационные занятия, деловые

игры, зачет, экзамен, факультативные занятия, консультация.

Методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом. Семья как субъект педагогического взаимодействия и социокультурная среда воспитания и развития личности.

Управление образовательными системами.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 104 ч.

## КУЛЬТУРОЛОГИЯ

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины: программа разработана для тех, в чью профессиональную деятельность культурология войдет, как одна из общеобразовательных дисциплин, которая будет способствовать:

повышению общей культуры поведения;

формированию целостного представления о культуре;

воспитанию нравственной и чувственной культуры.

**Задачи** дисциплины:

ознакомление с основными направлениями развития культурологии;

овладение понятийным аппаратом культурологии;

изучение основных этапов и особенностей развития культуры;

В число воспитательных задач курса входит формирование у студентов познавательного интереса к культуре, бережного отношения к достижениям мировой культуры, эстетических чувств и вкуса.

Образовательной задачей курса является изучение культуры в историческом контексте, приобретение новых знаний о развитии культуры, формирование более полной картины и более полного представления о развитии цивилизации.

Развивающая задача курса - расширение кругозора студентов, постижение ими произведений искусства, повышение общекультурного уровня.

Задачи дисциплины:

ознакомление с основными направлениями развития культурологии;

овладение понятийным аппаратом культурологии;

изучение основных этапов и особенностей развития культуры;

**Место дисциплины «Культурология» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Ф.7. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Федеральный компонент.

Государственный образовательный стандарт предусматривает формирование у студентов следующих знаний:

теоретического характера об основных категориях культуры, ее значении и функциях;

исторического характера об основных этапах культурно - исторического развития, истории и культуре этносов и наций;

умений:

составить словесное описание явлений культуры, применяя знания из области методологии и теории культуры;

навыков:

пользования альбомами, подготовки реферативных материалов.

При составлении программы в качестве базового источника использовался учебник «Культурология» под общей редакцией Г.В. Драча, рекомендованный Министерством общего и профессионального образования РФ в качестве учебника для студентов высших учебных заведений.

Студент должен **иметь представление:**

о предмете и методах культурологии, о месте культурологии в системе наук и основных отраслях;

о роли культуры в жизни общества

об основных видах и жанрах искусства  
об основных критериях оценки художественных произведений.

**знать:**

основные категории и понятия культурологии;  
основные функции культуры, ориентироваться в современных проблемах науки;  
основные направления и этапы развития культуры.

**владеть:**

понятийно-категориальным аппаратом науки, инструментарием эстетического анализа;

системой знаний о сфере культуры, сущности культуры.

**Краткое содержание дисциплины.**

Структура и состав современного культурологического знания. Культурология и философия культуры, социология культуры, культурная антропология. Культурология и история культуры. Теоретическая и прикладная культурология.

Методы культурологических исследований.

Основные понятия культурологии: культура, цивилизация, морфология культуры, функции культуры, субъект культуры, культурогенез, динамика культуры, язык и символы культуры, культурные коды, межкультурные коммуникации, культурные ценности и нормы, культурные традиции, культурная картина мира, социальные институты культуры, культурная самоидентичность, культурная модернизация.

Типология культур. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры. Восточные и западные типы культур. Специфические и «срединные» культуры. Локальные культуры. Место и роль России в мировой культуре. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.

Культура и природа. Культура и общество. Культура и глобальные процессы современности.

Культура и личность. Инкультурация и социализация.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 60 ч.

## **ПОЛИТОЛОГИЯ**

**Цели** освоения дисциплины.

Основной целью курса является политическая социализация студентов. Учебные цели дисциплины:

изучение основных категорий политологии, закономерностей политики;  
воспитание познавательной активности и активной гражданской позиции студентов;  
развитие политического мышления;

усвоение специфики работы политических институтов власти посредством реализации социальных интересов;

определение зависимости политики от различных сфер жизнедеятельности общества;

изучение политических явлений в процессе их становления и развития, в связи с прошлым;

формирование рефлексии ценностно-нормативных оценок политических реалий с позиций определенного социального идеала.

В курсе изучения дисциплины необходимо дать первичные политические представления для осмысления социально-политических процессов, для формирования политической культуры, выработки личной политической позиции.

Изучение дисциплины имеет свои особенности, связанные с необходимостью постоянно познавать современную политическую реальность, оценивать развитие процессов, происходящих в обществе: формирование политико-правовой культуры с помощью факторного анализа, рационального мышления в познавательной политической деятельности в последующем, воспитание прогностического видения политических процессов в обще-

стве и структурный анализ происходящих событий. Поэтому изучение политологии следует рассматривать как важнейшую составляющую профессиональной подготовки всех специалистов.

#### **Место дисциплины «Политология» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Ф.8. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Федеральный компонент.

Студент должен **иметь представление:**

о предмете и методах политологии, о месте политологии в системе наук;

основные категории и понятия политологии как науки;

ориентироваться в ее современных проблемах политической науки;

об объективных связях в обществе, сущности политического процесса; владеть:

понятийно-категориальным аппаратом политической науки, инструментарием политического анализа и прогнозирования;

системой знаний о сфере политики, сущности политических процессов;

современными политическими технологиями, способами изучения политической действительности.

владение и истолкование сложных политических процессов, раскрытие рационального механизма этих процессов как взаимодействие человеческих целей и интересов;

определение определенных ценностей при выборе направления политической деятельности.

#### **Краткое содержание дисциплины.**

Объект, предмет и метод политической науки. Функции политологии.

Политическая жизнь и властные отношения. Роль и место политики в жизни современных обществ. Социальные функции политики.

История политических учений. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика. Современные политологические школы.

Гражданское общество, его происхождение и особенности. Особенности становления гражданского общества в России.

Институциональные аспекты политики. Политическая власть. Политическая система. Политические режимы. Политические партии и электоральные системы.

Политические отношения и процессы. Политические конфликты и способы их разрешения. Политические технологии. Политическая модернизация.

Политические организации и движения. Политические элиты. Политическое лидерство. Социокультурные аспекты политики.

Мировая политика и международные отношения. Особенности мирового политического процесса. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.

Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогнозистика.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 ч.**

## **ПРАВОВЕДЕНИЕ**

**Цели освоения дисциплины.**

Учебная цель дисциплины: глубоко и всесторонне изучить как общетеоретические проблемы государства и права, так и основы важнейших отраслей права: конституционного, международного, гражданского, административного, трудового, экологического, семейного.

Учебная **задача** дисциплины: способствовать созданию у студентов понимания необходимости изучения дисциплины, научить студентов квалифицированно ориентироваться в правовых аспектах гражданских, трудовых, семейных и других отношений.

#### **Место дисциплины «Правоведение» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Р.1. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Регио-



нальный компонент.

Менеджер должен **иметь представление:**

об основных понятиях и категориях Российского права, с которыми обучаемые наиболее часто сталкиваются сегодня и будут иметь дело в последующем;

об основных правах и свободах человека и гражданина, возможности их осуществления;

о роли государства в защите гражданских прав.

**Знать:**

основные формы и функции государства;

основные виды источников права;

виды юридической ответственности;

порядок формирования органов государственной власти РФ.

**Уметь:**

определять формы государственного правления, устройства и типы политических режимов;

определять вид правонарушения и виды юридической ответственности;

составлять процессуальные документы.

**Краткое содержание дисциплины.**

Государство и право. Их роль в жизни общества.

Норма права и нормативно-правовые акты.

Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права.

Закон и подзаконные акты.

Система российского права. Отрасли права.

Правонарушение и юридическая ответственность.

Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство.

Конституция Российской Федерации - основной закон государства.

Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в российской Федерации.

Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности.

Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право.

Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву.

Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Административные правонарушения и административная ответственность.

Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.

Экологическое право.

Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 130 ч.

## СОЦИОЛОГИЯ

**Цели** освоения дисциплины.

Цель дисциплины является формирование эмпирических знаний общественного развития, основанных на новых подходах в изучении общества.

**Учебные задачи** дисциплины:

изучение социальных факторов и процессов в развитии общества;

сформировать знания о сфере применения социологии в других науках;

ознакомить с основными направлениями развития социологической мысли России и

Запада;

развитие познавательной деятельности студентов на материалах международных конгрессов и конференций, научной печати стран З. Европы и Америки социологических исследований XIX - начала XXI вв.

#### **Место дисциплины «Социология» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Р.2. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Региональный компонент.

По итогам обучения студент должен знать: важнейшие направления и методы исследований; структуру социологического знания; содержание понятия «культуры общественного развития» его структуры, происхождения и форм проявления; определения факторов развития и социализацию личности; социальные роли, социальный контроль, социальные отклонения; социальную стратификацию и социальные взаимосвязи (социальные группы и социальные организации); социальные и культурные изменения, социальные процессы.

#### **Краткое содержание дисциплины.**

Предыстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. Социологический проект О. Конта. Классические социологические теории. Современные социологические теории. Русская социологическая мысль.

Социальные группы и общности. Виды общностей. Общность и личность. Малые группы и коллективы. Социальная организация. Социальные движения. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. Понятие социального статуса.

Социальное взаимодействие и социальные отношения. Общественное мнение как институт гражданского общества.

Культура как фактор социальных изменений. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры.

Личность как социальный тип. Социальный контроль и девиация. Личность как деятельный субъект.

Социальные изменения. Социальные революции и реформы. Концепция социального прогресса. Формирование мировой системы. Место России в мировом сообществе.

Методы социологического исследования.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 62 ч.

## **ЛОГИКА**

#### **Цели освоения дисциплины.**

Цель: курса «Логика» - повышение уровня практического овладения современным русским языком в профессиональной сфере, в письменной и устной его разновидности. Овладение новыми знаниями в этой области и совершенствование имеющихся навыков должно способствовать углублению понимания основных характерных свойств русского языка как средства делового общения и передачи информации.

#### **Задачи:**

сформировать у студентов определенные коммуникативные навыки, необходимые для установления контактов в профессиональной сфере;

расширить круг языковых средств и показать принципы их использования;

сформировать представление о профессиональном языке;

обучить студентов способам трансформации деловых текстов;

сформировать три типа компетенции: языковую, коммуникативную и общекультурную.

#### **Место дисциплины «Логика» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.Р.3. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Совершенствование подготовки будущего менеджера связано с необходимостью обучения свободному владению разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях, формирования навыков безукоризненно чистой, правильной, выразительной речи. Важная роль в реализации этих задач принадлежит курсу

«Язык и логика бизнеса», тесно связанному с другими гуманитарными дисциплинами.

В процессе обучения студенты должны:

закрепить навыки установления речевого контакта в различных деловых ситуациях; обмена информацией с собеседником; продуцирования связных текстов в соответствии с ситуацией общения;

расширить и обогатить свой словарный запас, уметь поддержать общение в диалогических и полилогических ситуациях;

закрепить правила делового этикета и основы делового общения;

уметь использовать правила деловой переписки;

усвоить основные этапы составления международного договора купли-продажи товаров.

#### **Краткое содержание дисциплины.**

«Логика» как особая прикладная дисциплина, ее предмет и задачи. Понятие о языке бизнеса. Логичность как коммуникативное качество языка бизнеса. Предметная и понятийная логичность. Законы логики. Культура профессиональной речи и основы профессиональной терминологии: «Язык для специальных целей». Аттестация понятия «специальный язык», «носители» и «потребители» специального языка. Понятие интерпрофессиональной коммуникации. Основные лингвистические черты специального языка. Невербальные средства выражения профессиональной информации. Специальный язык как полифункциональная языковая формация и полиструктурная языковая система. Норма в терминологии. Профессиональный вариант нормы. Унификация, стандартизация, кодификация терминов. Понятие о гармонизации терминов и терминосистем. Формирование языка делового общения: Виды делового общения. Принципы делового общения. Правила общения по телефону. Групповые формы делового общения. Влияние личностных качеств на общение. Приветствие. Представление. Обращение. Социально- психологические закономерности в деловом общении.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 78 ч.

## **ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

воспитание у студентов высокой культуры делового общения;

привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную психологическую литературу;

выработка у студентов навыков использования теоретических знаний в практической деятельности менеджера.

**Задачи** дисциплины:

способствовать созданию у студентов понимания необходимости психологических знаний в области делового общения,

умения моделировать свое поведение,

формирование фундаментальной теоретической подготовки с усилением ее прикладной экономико-управленческой направленности.

**Место дисциплины «Деловое общение» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.В.1.1. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

Подготовка менеджера имеет свои особенности, связанные со спецификой экономических и управленческих отношений, а также с широким их разнообразием. Поэтому образование в области психологии делового общения следует рассматривать как одну из важнейших составляющих в фундаментальной подготовке специалистов.

Студент должен **иметь представление:**

о предмете и методах делового общения, его месте в системе наук и основных отраслях;

о личностных, межличностных, групповых конфликтах;

**знать:**

основные категории и понятия изучаемой дисциплины;

основные функции конфликтологии, ориентироваться в ее современных проблемах и владеть понятийно-категориальным аппаратом.

**Краткое содержание дисциплины.**

Определение понятия «общение». Характеристика и содержание общения. Механизмы воздействия в процессе общения. Стороны общения: перцептивная, коммуникативная, интерактивная. Стили общения делового человека. Деловая беседа как основная форма делового общения. Вопросы собеседников и их психологическая сущность. Парирование замечаний собеседников. Психологические приёмы влияния на партнёра. Создание благоприятного климата во время переговоров. Техника и тактика аргументирования. Формирование переговорного процесса. Национальные стили ведения переговоров: РФ, США, Франция, Китай, Япония. Особенности публичного выступления менеджера. Как завоевать и удержать внимание аудитории. Культура речи делового человека. Невербальные особенности в процессе делового общения. Межнациональные различия невербального общения. Значение спора, полемики в деловом общении. Культура ведения спора. Психологические приёмы убеждения в споре. Понятие конфликта и его социальная роль. Классификация конфликтов. Типы поведения людей в конфликтной ситуации. Разрешение конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Стрессы и стрессовые ситуации в жизни менеджера. Имидж делового человека. Модели поведения. Тактика общения делового человека.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 60 ч.

## ДЕЛОВАЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ

**Цели** освоения дисциплины.

Учебная цель дисциплины: глубоко и всесторонне изучить основные правила и нормы по составлению многих видов управленческих документов в области планирования, финансирования, кредитования, бухгалтерского учета и отчетности, оперативного управления, кадрового обеспечения деятельности предприятия.

Учебная **задача** дисциплины: способствовать созданию у студентов понимания необходимости изучения дисциплины, так как знание современного ведения корреспонденции, документирования управленческой деятельности поможет менеджеру работать без внешних и внутренних конфликтов, сосредоточив внимание на решении задач производственно-хозяйственной деятельности, конкурентной борьбы, получения максимальной прибыли, развития предприятия.

**Место дисциплины «Деловая корреспонденция» в структуре ООП специалиста.**

ГСЭ.В.1.2. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

Менеджер должен иметь представление:

о документировании управленческой деятельности современного предприятия и организации работы с документами в соответствии с требованиями действующих законодательных и других нормативных актов;

о составе и правилах оформления реквизитов ОРД (организационно - распорядительные документы);

о технологии организации документооборота на предприятии;

о работе с документацией по личному составу.

**знать:**

основные правила и нормы по составлению документов;

организационно - распорядительную документацию предприятия, применяемую при оформлении распорядительной и исполнительной деятельности аппарата предприятия;

правила контроля исполнения документов;  
состав и правила оформления реквизитов организационно - распорядительных документов, формуляры основных организационно - распорядительных документов и образцы их составления.

**уметь:**

составлять и правильно оформлять различные управленческие документы с учетом требований ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система ОРД. Требования к оформлению документов» и других нормативных актов.

**Краткое содержание дисциплины.**

Основные положения по документированию управленческой деятельности. Документы и правила их оформления. Стандарты на документы. Организационно-правовые документы. Организационно-распорядительные документы. Документирование деятельности коллегиальных органов. Информационно-справочные документы. Документы кадровой службы. Организация работы с документами. Электронный офис. Унифицированная система нормативно-технической документации.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 60 ч.

## **РИТОРИКА И ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО**

**Цели** освоения дисциплины. получение представления об ораторском красноречии как коммуникативной дисциплины на основе фундаментальных знаний о современной риторике; овладение умениями эффективного коммуникативного воздействия и взаимодействия с целью формирования успешной коммуникативной личности, способной к продуктивному общению в любых профессиональных и социально – значимых ситуациях.

**Задачи** дисциплины: сформировать представление об особенностях, законах и правилах ораторского искусства; выработать умение владеть средствами убеждения; научить пользоваться ресурсами вербальных и невербальных средств общения; выработать потребность в повышении общей гуманитарной культуры.

**Место дисциплины в структуре ООП специалитета.** ГСЭ.В.2.1. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:** основные понятия ораторского красноречия; методологию науки.

**уметь:** уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, владеть нормами русского литературного языка; эффективно владеть вербальными и невербальными средствами общения; применять в речевой практике основные приемы выбора темы, сбора и систематизации материала; создавать собственные выступления; анализировать речевое событие и речевую ситуацию.

**владеть:** культурой мышления и речи; основами этикета; средствами убеждения; навыками публичного выступления.

**Краткое содержание дисциплины.** Понятие об ораторском искусстве. Задачи и основные понятия ораторского красноречия. Способы адекватного и успешного включения ритором аудитории в коммуникативную ситуацию. Анализ и отработка способов и моделей передачи обратной связи в коммуникативной ситуации. Успешное коммуникативное взаимодействие в различных риторических жанрах, применительно к разным видам и формам коммуникативной деятельности. Коммуникативные тренинги, их технологии. Пути совершенствования собственных компетенций.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 100 ч.

## **КОНФЛИКТОЛОГИЯ**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

Программа разработана для тех, в чью профессиональную деятельность конфликто-

логия войдет, как одна из общеобразовательных дисциплин, которая будет способствовать:

- повышению общей культуры поведения;
- формированию целостного представления об особенностях поведения человека в конфликтных ситуациях;
- умению самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий;
- самостоятельно решать и адекватно оценивать собственные возможности;
- самостоятельно находить оптимальные пути выхода из конкретных ситуаций и преодоления жизненных трудностей.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомление с основными направлениями развития конфликтологии как науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим мотивационные, когнитивные, межличностные, групповые, социальные конфликты;
- приобретение опыта анализа профессиональных и конфликтных учебных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятие индивидуальных и совместных решений;
- приобретение опыта учета индивидуально - психологических и личностных особенностей людей, стилей их поведения в конфликтных ситуациях.

**Место дисциплины «Конфликтология» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.В.2.2. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Дисциплины по выбору студента.

Место курса в системе социогуманитарного образования.

Программа курса разработана для студентов, чья культура и компетентность в области конфликтологии войдут органичными частями в структуру профессиональной деятельности. Знания по конфликтологии помогут формированию целостного представления студента о личностных особенностях поведения человека в различных конфликтных ситуациях.

Студент должен **иметь представление:**

- о предмете и методах конфликтологии, о месте конфликтологии в системе наук и основных отраслях;
- о личностных, межличностных, групповых, межгрупповых конфликтах;

**знать:**

- основные категории и понятия конфликтологии;
- основные функции конфликтологии, ориентироваться в ее современных проблемах и владеть понятийно-категориальным аппаратом конфликтологии.

**Краткое содержание дисциплины.**

Конфликтология в системе социальных дисциплин. Конфликт как социальный феномен. Условия и причины возникновения конфликта. Теории поведения личности в конфликте. Эффективное общение и реальное поведение в конфликтных ситуациях. Внутриличностные конфликты. Межличностные конфликты. Групповые конфликты. Конфликты в семье. Управление конфликтами. Конфликты в обществе. Глобальные и региональные конфликты. Усвоение содержания данной программы организуется с преобладанием форм конкретного обучения, моделирующих предметно - технологическое и социальное содержание профессиональных и жизненных ситуаций: проблемных лекций, практических аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, анализа ситуационных задач, ролевой, деловой или организационно - деятельной игры и др.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 100 ч.**

## ЭТИКА И ЭСТЕТИКА

**Цели освоения дисциплины.**

Целью курса является изучение современных этических норм предпринимательства, природы и механизмов корпоративной социальной ответственности.

### **Место дисциплины «Этика и эстетика» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.В.3.1. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

овладеть навыками современных этических норм предпринимательства и делового общения;

уметь использовать знания природы и механизмов корпоративной этики в конкретных производственных ситуациях;

выработать умение самостоятельного дифференцирования ситуаций делового общения и применения полученных знаний.

Студент должен: **иметь представление:**

о месте этики в системе наук и её основных отраслях;

о природе и сущности этики и критериях нравственного поведения;

о специфических особенностях этики и типологии корпоративных культур;

о моральных стандартах в организации и роли управленцев в организации;

об эволюции концепции социальной ответственности бизнеса и ответственности корпораций перед государством и потребителем;

о соотношении этики бизнеса и административной этики;

о моральном кодексе руководителя и этики лидерства;

об особенностях современной деловой российской этики и ее недостатках с точки зрения международных этнических норм.

о личностных, межличностных, групповых конфликтах в бизнесе и путях выхода из них.

**Знать:**

основные категории, понятия, законы изучаемой дисциплины;

лексический минимум в объёме, необходимый для работы с профессиональной литературой;

основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества;

основные функции конфликтологии, ориентироваться в ее современных проблемах и владеть понятийно - категориальным аппаратом.

**Уметь:**

находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность за них;

самообразовываться на протяжении всей профессиональной жизни;

применять основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы, сообщества.

**Краткое содержание дисциплины.**

Природа и сущность этики. Формирование нравственного поведения. Профессиональная этика. Этика бизнеса. Основные концепции в этике бизнеса. Корпоративная культура и корпоративная этика. Проблемы микроэтики. Проблемы макроэтики. Этика рекламной деятельности. Административная этика. Этика лидерства. Деловое общение в коллективе. Современная российская деловая этика.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 110 ч.

## **СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

**Цель дисциплины:** ознакомление студента с системой социально-психологического знания и формирование представления о предмете социальной психологии в единстве ее фундаментальных и прикладных проблем и в области практических применений.

**Основные задачи:**

- формирование целостного представления о дисциплине;

- освоение проблематики основных разделов социальной психологии;

- получение знаний об основных направлениях практической социальной психологии;
- повышение социально-психологической культуры студента при помощи получения знаний и умений понимания и разрешения социально-психологических проблем общества;
- формирование представлений о применяемых в науке методах исследования и воздействия.

**Место дисциплины «Социальная психология» в структуре ООП специалитета.**

ГСЭ.В.3.2. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

**Требования к уровню освоения содержания дисциплины:**

В процессе изучения дисциплины «Социальная психология» студент должен

**знать:**

- историю развития отечественной и зарубежной социальной психологии;
- содержание основных школ и теорий социальной психологии;
- методологические принципы отечественной социальной психологии;
- основные методы социальной психологии;

**уметь:**

- анализировать социально-психологические проблемы в реальных явлениях общественной жизни;
- применять полученные социально-психологические знания в других отраслях науки и в собственной учебной или профессиональной деятельности;
- анализировать методологическую позицию различных школ, направлений, теорий отечественной социальной психологии;

**владеть:**

- системой понятий и категорий, разработанных в период развития мировой социальной психологии;
- основными методами социально-психологического исследования и этическими проблемами их применения;
- навыками работы с литературой по изучаемым проблемам.

**Содержание дисциплины:** Предмет и структура социальной психологии. История формирования социально-психологических идей. Первые исторические формы социально-психологического знания. История зарождения зарубежной социальной психологии. История отечественной социальной психологии. Методы исследования межличностных отношений. Проблема качества социально-психологических данных: проблема надежности, обоснованности, репрезентативности. Метод наблюдения в социальной психологии. Качественно-количественный анализ документов (контент-анализ). Методы опроса. Специализированные социально-психологические методы. Проблема группы в социальной психологии. Классификация групп, изучаемых социальной психологией. Большая и малая группы. Психологические характеристики группы: групповые интересы, групповые потребности, групповые нормы, групповые ценности, групповое мнение, групповые цели. Коллектив как высший уровень развития группы. Процессы групповой динамики. Проблема групповой сплоченности. Структура и функции общения. Типы межличностного общения. Общение как обмен информацией. Общение как взаимодействие. Классификация форм совместной деятельности. Общение как познание людьми друг друга. Эмоциональная сторона межличностного восприятия, межличностная аттракция.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 110 ч.**

**ЦИКЛ ОБЩИХ МАТЕМАТИЧЕСКИХ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**МАТЕМАТИКА**

**Цели освоения дисциплины.**



Целями освоения дисциплины «Математика» являются формирование у студентов знаний в сфере линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики.

**Задачи**, вытекающие из данной цели: способствовать созданию у студентов понимания необходимости математического образования в общей подготовке менеджера, умение логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами, а также формированию фундаментальной математической подготовки с усилением ее прикладной экономико-управленческой направленности.

Место дисциплины «Математика» в структуре ООП специальности 080507.65 Менеджмент организации.

ЕН.Ф.1. Общие математические и естественнонаучные дисциплины. Федеральный компонент.

Менеджер должен **иметь представление**:

о месте и роли математики в современном мире, мировой культуре и истории;

о математическом мышлении, индукции и дедукции в математике, принципах математических рассуждений и математических доказательств;

о логических, топологических и алгебраических структурах на множестве;

об основных понятиях теории вероятностей, математической статистики;

о математическом моделировании;

**знать и уметь использовать**:

основы математического анализа;

основы алгебры и геометрии;

основы дифференциальных уравнений и численных методов;

основы теории вероятностей и математической статистики.

**Краткое содержание дисциплины.**

Математический анализ. Понятие множества. Операции над множествами. Понятие окрестности точки. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций. Предел числовой последовательности. Предел функции. Непрерывность функции в точке. Свойства числовых множеств и последовательностей. Глобальные свойства непрерывных функций. Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Выпуклость функции. Неопределенный интеграл. Несобственные интегралы. Точечные множества в  $N$ -мерном пространстве. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Классические методы оптимизации. Функции спроса и предложения. Функция полезности. Кривые безразличия.

Линейная алгебра. Системы линейных уравнений. Элементы аналитической геометрии на прямой, плоскости и в трехмерном пространстве. Определители. Системы векторов, ранг матрицы.  $N$ -мерное линейное векторное пространство. Линейные операторы и матрицы. Комплексные числа и многочлены. Собственные векторы линейных операторов. Евклидово пространство. Квадратичные формы. Системы линейных неравенств. Линейные задачи оптимизации. Основные определения и задачи линейного программирования. Симплексный метод. Теория двойственности. Дискретное программирование. Динамическое программирование. Нелинейное программирование.

Теория вероятностей и математическая статистика. Сущность и условия применимости теории вероятностей. Основные понятия теории вероятностей. Вероятностное пространство. Случайные величины и способы их описания. Модели законов распределения вероятностей, наиболее употребляемые в социально-экономических приложениях. Закон распределения вероятностей для функций от известных случайных величин. Неравенство Чебышева. Закон больших чисел и его следствие. Особая роль нормального распределения: центральная предельная теорема. Цепи Маркова и их использование в моделировании социально-экономических процессов. Статистическое оценивание и проверка гипотез, статистические методы обработки экспериментальных данных.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 400 ч.

## **ИНФОРМАТИКА**

**Цели** освоения дисциплины. Учебные цели курса:

ознакомление студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития;

обучение студентов принципам построения информационных моделей и проведению анализа полученных результатов;

привитие студентам навыков применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Задачи** курса: формирование у студентов общего кругозора в области современных компьютерных технологий, овладение навыками алгоритмического мышления, умение работать с пакетами прикладных программ и различными сетевыми источниками информации, знание способов их применения в профессиональной сфере деятельности.

**Место дисциплины «Информатика» в структуре ООП специалитета.**

ЕН.Ф.2. Цикл общих математических и естественнонаучных дисциплин. Федеральный компонент.

«Информатика» готовит студента к полноценной жизни в компьютеризированном обществе, к умению извлекать немедленную практическую пользу из общения с ЭВМ (небольшие расчеты, запросы к поисковым системам), воспитывает у студентов информационную культуру, включающую представление роли «Информатики» как науки в становлении и развитии цивилизации в целом и в современной деятельности экономиста, в частности.

Менеджер должен **иметь представление:**

об информации, методах её сбора, передачи, обработки, накопления и хранения;

о технических и программных средствах реализации информационных процессов;

о методах защиты информации;

о роли информатики в гуманитарных исследованиях;

**знать и уметь использовать:**

понятие информации, способы её хранения и обработки;

структуру, принципы работы и основные возможности ЭВМ;

основные типы алгоритмов;

языки программирования и стандартные программные обеспечения своей профессиональной деятельности;

методы защиты информации.

**Краткое содержание дисциплины.** Понятие информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; технические и программные средства реализации информационных процессов; модели решения функциональных и вычислительных задач: алгоритмизация и программирование; языки программирования высокого уровня; базы данных; программное обеспечение и технологии программирования; локальные и глобальные сети ЭВМ. Основы защиты информации и сведений, методы защиты информации. Компьютерный практикум.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 200 ч.

## **КОНЦЕПЦИИ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ**

**Цели** освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Концепции современного естествознания» является повышение уровня эрудиции специалистов через приобщение к феномену естественнонаучных знаний об окружающем мире. Методология курса состоит в восхождении по уровням организации эволюционирующего материального мира от элементарных частиц к человеку как биопсихосоциальному существу, затем - к взаимодействиям биосферы и цивилизации.

**Задачи**, вытекающие из данной цели: осветить систематизированные естественно-научные знания об эволюционном развитии окружающего нас материального мира (Вселенной); уяснить современную научную картину мира на различных уровнях организации материальной реальности; ознакомиться с основными тенденциями развития современного естествознания.

**Место дисциплины «Концепции современного естествознания» в структуре ООП специалитета.** ЕН.Ф.3. Цикл общих математических и естественнонаучных дисциплин. Федеральный компонент.

Студенты должны **иметь представление:**

о месте естествознания в современной культуре человеческой цивилизации;  
об основных структурных элементах материального мира;  
об основных особенностях и отличиях различных форм движения материального мира (физической, химической, биологической и социальной);  
об основных гипотезах происхождения и эволюции Вселенной, живой и человека.  
знать и уметь использовать:  
концепции микро-, макро- и мега-миров;  
понятие о всеобщих формах материального мира;  
естественнонаучные концепции развития процессов в природе (космической, химической, биологической эволюции и развития Вселенной).

**Краткое содержание дисциплины.**

Естественнонаучная и гуманитарная культуры; научный метод; история естествознания; панорама современного естествознания; тенденции развития; корпускулярная и континуальная концепции описания природы; порядок и беспорядок в природе; хаос; структурные уровни организации материи; микро-, макро- и мегамиры; пространство, время; принципы относительности; принципы симметрии; законы сохранения; взаимодействие; близкодействие; дальнодействие; состояние; принципы суперпозиции, неопределенности, дополненности; динамические и статистические закономерности в природе; законы сохранения энергии в макроскопических процессах; принцип возрастания энтропии; химические системы, энергетика химических процессов, реакционная способность веществ; особенности биологического уровня организации материи; принципы эволюции, воспроизводства и развития живых систем; многообразие живых организмов - основа организации и устойчивости биосферы; генетика и эволюция; человек: физиология, здоровье, эмоции, творчество, работоспособность; биоэтика; экология и здоровье; человек, биосфера и космические циклы; ноосфера; необратимость времени; самоорганизация в живой и неживой природе; принципы универсального эволюционизма; путь к единой культуре.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 200 ч.

## БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Цели** освоения дисциплины.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности (БЖД)» изучает влияние вредных и опасных факторов на человека, ведущих, как минимум, к разрушению саморегуляции физиологической системы человека и его потомства, а как максимум - к смерти. В дисциплину БЖД входит также прогнозирование чрезвычайных ситуаций (ЧС), изучение способов индивидуальной и коллективной защиты от опасных явлений, защита населения в ЧС, цели, задачи гражданской обороны.

Объект исследования в БЖД: человек, окружающая антропогенно- природная среда, техногенная среда, социосфера.

Предмет исследования в БЖД: изучения влияния на человека послесловий прямых и обратных связей в виде вредных и опасных факторов в системах взаимодействия «окружающая среда - человек» и «человек - окружающая среда - человек».

Цель изучения БЖД - это теоретическая и практическая подготовка студентов к созданию здоровых и безопасных условий труда.

Основные **задачи** изучения БЖД заключаются в том, чтобы научиться выявлять опасные и вредные факторы, знать технические способы и средства обеспечения безопасности труда, методику их расчета, владеть методами прогнозирования ущерба от ЧС и ущерба составлять планы по экономическому обеспечению реализации необходимых мероприятий; воспитывать в духе патриотизма, дружбы народов Северного Кавказа, уважения к культурным традициям и обычаям.

**Место дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в структуре ООП специалитета.** ЕН.Р.2. Цикл общих математических и естественнонаучных дисциплин. Региональный компонент.

Специалист должен **иметь представление:**

о круговороте вещества и энергии на планете;

о современной картине Вселенной;

об основных положениях специальной и общей теории относительности;

Понимать: роль и место современных технологий в развитии науки, техники, производства; ограниченность природных ресурсов; необходимость управления природопользованием с учетом законов экологии; тенденции развития природоохранной техники и технологии; основные положения философии катастроф; основы сферы программирования и медицины катастроф; основы обеспечения безопасности личности; основы взаимодействия и взаимозависимости экологического кризиса с продолжительностью жизни, летальностью, профессиональными заболеваниями, рождаемостью, депопуляцией.

**знать и уметь использовать:**

основы физиологии труда, основы научной организации труда;

основы создания комфортных условий жизнедеятельности;

аксиомы и теории БЖД;

классификацию и основные характеристики вредных и опасных производственных факторов;

основы планирования территорий, зданий и помещений;

теоретические основы пожаровзрывобезопасности;

методические основы обеспечения безопасности технологий и оборудования (экологическая экспертиза, декларация основных промышленных объектов);

биологическое воздействие вредных и опасных факторов и средства коллективной и индивидуальной защиты;

основы БЖД, системы управления охраной труда на объектах программных технологий;

основные глобальные проблемы экологии как источник чрезвычайной ситуации;

пути предотвращения ЧС (основы инженерной экологии, физической и химической экологии, национальные программы, законы РФ);

цель, задачи Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, гражданской обороны.

иметь опыт:

выполнения анализа взаимодействия в системе «человек - среда обитания - машина - чрезвычайные ситуации»;

разработки мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности в духе традиций жизни народов Северного Кавказа с осознанием практического значения исторического опыта для решения проблем настоящего и будущего.

#### **Краткое содержание дисциплины.**

Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности. Основы и вредные факторы техносферы. Воздействие негативных факторов на человека и окружающую среду. Меры безопасности, предусматриваемые в планировании производственных территорий, зданий и помещений. Меры безопасности, предусматриваемые в проектируемых технологических процессах и оборудовании. Экологичность технических систем. Чрезвычайные ситуации. Управление безопасностью жизнедеятельности. Гражданская оборона.

Человек и среда обитания. Характерные состояния системы «человек - среда обитания». Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере. Критерии комфортности. Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду. Критерии безопасности. Опасности технических систем: отказ, вероятность отказа, качественный и количественный анализ опасностей. Средства снижения травмоопасности и вредного воздействия технических систем. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Управление безопасностью жизнедеятельности. Правовые и нормативно-технические основы управления. Системы контроля требований безопасности и экологичности. Профессиональный отбор операторов технических систем. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 100 ч.**

## **ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ**

**Целью** дисциплины является сформировать у студентов основы знаний по экологическому обоснованию хозяйственной и иной деятельности, дать анализ состояния и оптимизации использования природных ресурсов и условий окружающей среды, их охраны и воспроизводства.

Для реализации цели в ходе программной подготовки студентов, необходимо выполнить следующие **задачи**:

заложить основы понятийно-категорийного аппарата природопользования как науки; сформировать единую систему знаний о эколого-географических принципах природопользования;

формирование навыков использования современных методов организации охраны природы;

заложить основные навыки и приемы экологического поведения и раскрыть основные способы практического взаимодействия человека и среды обитания;

создать практическую базу в области оптимизации природопользования, опираясь на сформированное экологическое сознание личности.

**Место дисциплины «Природопользование» в структуре ООП специалитета.** ЕН.В.1. Цикл общих математических и естественнонаучных дисциплин. Дисциплины по выбору.

В результате изучения дисциплины студенты должны

**иметь представления:**

- о системе управления природопользованием;
- о проектировании природно-антропогенных комплексов;
- о правовом регулировании природопользования;
- о природопользовании как о процессе взаимодействия природы и общества;

**знать:**

- общие принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды;
- нормативно-правовые основы природопользования;
- основные закономерности влияния важнейших объектов хозяйственной деятельности человека на природу;
- экологические требования к хозяйственной деятельности;

**уметь:**

- понимать сложные взаимосвязи окружающего мира;
- основные направления, проблемы и перспективы природопользования в современный период развития общества;
- ориентироваться в исчислении размеров экологического ущерба.

**Краткое содержание дисциплины.** Природопользование закономерная форма взаимодействия общества и природы. Природные ресурсы и их рациональное использование. Управление природопользованием и регулирование. Территориальная организация управления природопользованием. Правовое регулирование природопользования. Практика оценок величины ущерба окружающей среде в России. Экологические требования к хозяйственной деятельности. Устойчивое развитие: проблемы и принципы.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 100ч.

## ЭКОЛОГИЯ

**Целью** дисциплины является: повысить уровень знаний студентов в области экологии, привить навыки к экологическому образованию и формированию у студентов экологического мировоззрения.

**Место дисциплины «Экология» в структуре ООП специалитета.** ЕН.В.1. Цикл общих математических и естественнонаучных дисциплин. Дисциплины по выбору.

В результате изучения дисциплины студенты должны

**знать:**

- законы, структуру и эволюцию биосферы;
- глобальные проблемы окружающей среды и пути их решения;
- современные отечественные экономические механизмы природопользования;
- элементы экологической ответственности;
- правовые нормативные и организационные основы охраны природы;
- малоотходные и безотходные технологии производства;
- основные требования международных стандартов ИСО 1400 «Основы экологического управления»;
- организацию экологического мониторинга в России.

**уметь:**

- проанализировать и оценить влияние хозяйственной деятельности на биосферу;
- оценить эффективность экозащитной техники и технологий;
- определять количественную оценку экологических рисков при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и других чрезвычайных ситуациях.

**Краткое содержание дисциплины.** Содержание и задачи курса "Экология". Человечество и биосфера. Природопользование. Социальные и экологические аспекты охраны окружающей среды. Правовые нормативные и организационные основы охраны природы. Атмосфера.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 100ч.

## ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

### ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

**Цели** освоения дисциплины.

Цель курса «Основы менеджмента» состоит во всестороннем понимании студентами многоплановости менеджмента, как процесса управления организацией, схватывающего происходящие в организации процессы, связанные как с ее внутренней жизнью, так и с ее взаимодействием с окружающей средой.

В соответствии с выдвинутой целью сообразно достижение следующих задач:

рассмотрение и описание управления с точки зрения процессов, происходящих внутри организации;

рассмотрение управления с позиции процессов включения организации во внешнюю среду;

понимание роли и места менеджера в организации, определение необходимых ему в работе качеств и описание содержания своей работы;

рассмотрение и объяснение проведения организационных изменений в связи с поведением индивида.

Конечная цель преподавания дисциплины «Основы менеджмента» заключается в формировании у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков при решении конкретных задач управления организацией.

В процессе изучения дисциплины «Основы менеджмента» ставятся следующие **задачи**:

сформировать у слушателей целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в обществе и бизнесе, а также о тенденциях развития российской и мировой экономик, составе и содержании бизнес-процессов хозяйствующих субъектов;

изучить теоретические основы, важнейшие понятия, принципы организации системы эффективного менеджмента;

овладеть практическими навыками решения типовых задач менеджмента организации.

**Место дисциплины «Основы менеджмента» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.1. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**знать:**

основные положения экономической теории, а также учения в области управленческих и социальных наук;

основы бизнеса и предпринимательской деятельности;

внешние и внутренние факторы среды бизнеса;

теоретические основы, закономерности и принципы менеджмента;

теоретические и методологические основы организационных процессов управления современной организацией;

**уметь:**

выявлять значимые проблемы экономического характера при анализе конкретных управленческих ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

систематизировать и обобщать информацию по вопросам менеджмента организации; общаться и участвовать в коллективных действиях;

использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения типовых задач менеджмента организации;

разрабатывать планы действия организации (иметь навыки стратегического планирования);

координировать деятельность различных подразделений организации и воздействовать на различные уровни управления;

эффективно разрабатывать управленческие решения, при необходимости используя консультации специалистов и выбирать для реализации наиболее эффективные и наименее рискованные альтернативы;

использовать рыночную информацию с целью разработки нововведений для обеспечения конкурентоспособного положения организации на рынке;

предусматривать и предотвращать кризисные ситуации и знать основные приемы и методы антикризисного управления.

иметь представление:

о специфике менеджмента, особенностях его развития в России;

об эффективных методах решения задач менеджмента;

**владеть:**

навыками исследовательской, аналитической работы;

специальной экономической терминологией и лексикой специальности;

навыками самостоятельного получения новых знаний в области менеджмента с использованием современных образовательных технологий;

навыками участия в научных дискуссиях.

**Краткое содержание дисциплины.**

Основы менеджмента. Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Методологические основы менеджмента; инфраструктура менеджмента; социофакторы и этика менеджмента; интеграционные процессы в менеджменте; моделирование ситуаций и разработка решений; природа и состав функций менеджмента; стратегические и тактические планы в системе менеджмента; организационные отношения в системе менеджмента; формы организации системы менеджмента; мотивация деятельности в менеджменте; регулирование и контроль в системе менеджмента; динамика групп и лидерство в системе менеджмента; управление человеком и управление группой; руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера; конфликтность в менеджменте; факторы эффективности менеджмента.

История менеджмента. Природа управления и исторические тенденции его развития; условия и факторы возникновения и развития менеджмента; этапы и школы в истории менеджмента; разнообразие моделей менеджмента: американский, японский, европейский и др.; влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента; развитие управления в России; перспективы менеджмента: возможное и вероятное.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 250 ч.**

## **ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ**

**Цели** освоения дисциплины.

формирование научного экономического мировоззрения и умения анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики;

прививать студентам исторический взгляд на эволюцию современной экономической теории;

выработка навыков самостоятельного применения экономико-теоретических знаний в анализе экономической действительности;

достижение понимания противоречивости, целостности, объективности экономических процессов;

**Задачи** дисциплины:

теоретическое освоение студентами экономических концепций и моделей в динамическом, эволюционном ракурсе;

приобретение или практических навыков оценки отдельных экономических школ, рассматриваемых как экономическая система;

углубленное изучение истории отечественной экономической науки во взаимосвязи



с историей народного хозяйства и экономической политики России;

приобретение студентами практических навыков анализа движения уровня цен и денежной массы, решение проблем, связанных с подъемами циклического и структурного характера;

понимание содержания и сущности мероприятий в области фискальной, денежно-кредитной и инвестиционной политики, политики экономического роста, занятости, доходов и т.п.;

ознакомление с макроэкономическими проблемами России.

**Место дисциплины «Экономическая теория» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.2. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

После освоения дисциплины Экономическая теория менеджеры должны:

**владеть** категориальным аппаратом микро- и макроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; методикой расчета наиболее важных коэффициентов и показателей, важнейшими методами анализа экономических явлений;

**знать** основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической теории;

понимать сущности и формы макроэкономической нестабильности (кризисы, безработица, инфляция);

иметь представления об экономической роли и функциях государства в рыночной экономике, основных направлениях и особенностях экономической политики государства (финансовой, кредитно-денежной, социальной и др.); понимать сущность и направление глобализации мировой экономики, преимущества и недостатки открытой и закрытой экономики, особенности современной международной валютно-финансовой системы;

уметь использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровнях, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

владеть навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике;

иметь целостное представление о культуре экономического мышления, знать его общие закономерности;

уметь в письменной и устной форме логично оформлять результаты своих исследований, отстаивать свою точку зрения.

**Краткое содержание дисциплины.**

Введение в экономическую теорию. Экономические агенты (рыночные и нерыночные), собственность и хозяйствование: структура прав, передача прав, согласование обязанностей, экономические интересы, цели и средства, проблема выбора оптимального решения, экономическая стратегия и экономическая политика, конкуренция и ее виды; экономические блага и их классификации, полные и частичные, взаимодополняемость и взаимозамещение благ, фактор времени и дисконтирование, потоки и запасы, номинальные и реальные величины; кругообороты благ и доходов; затраты и результаты: общие, предельные и средние величины; альтернативные издержки (издержки отвергнутых возможностей); экономические ограничения: граница производственных возможностей, компромисс общества между эффективностью и равенством, компромисс индивида между потреблением и досугом; экономические риски и неопределенность; внешние эффекты (экстерналии); краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе; метод сравнительной статистики, показатели эластичности.

Микроэкономика. Закон предложения, закон спроса, равновесие, рынок, равновесная цена; излишки потребителя и производителя, теории поведения потребителя и производителя (предприятия); монополия, естественная монополия, ценовая дискриминация; олигополия, монополистическая конкуренция, барьеры входа и выхода (в отрасли); сравнительное преимущество; производственная функция, факторы производства, рабочая сила, фи-

зический капитал; инфляция и безработица; рынки факторов производства, рента, заработная плата; бюджетное ограничение, кривые безразличия, эффект дохода и эффект замещения.

Понятие предприятия, классификация; внешняя и внутренняя среда; диверсификация, концентрация и централизация производства; открытие и закрытие предприятий, санация и банкротство; валовые выручка и издержки; прибыль бухгалтерская и экономическая, чистый денежный поток, приведенная (дисконтированная) стоимость, внутренняя норма доходности; переменные и постоянные издержки; общие, средние и предельные величины выручки и издержек, эффективности; отдача от масштаба производства (снижающаяся, повышающаяся, неизменная); неопределенность: технологическая, внутренней и внешней среды, риски, страхование, экономическая безопасность.

Макроэкономика. Общественное воспроизводство, резидентные и нерезидентные институциональные единицы; макроэкономические показатели: валовой внутренний продукт (производство, распределение и потребление), личный располагаемый доход, конечное потребление, модели потребления, сбережения, инвестиции (валовые и чистые); национальное богатство, отраслевая и секторальная структуры национальной экономики, межотраслевой баланс; теневая экономика; равновесие совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS), мультипликатор автономных расходов; адаптивные и рациональные ожидания, гистерезис; денежное обращение (М.Фридман), сеньораж, количественная теория денег, классическая дихотомия; государственный бюджет, его дефицит и профицит, пропорциональный налог, прямые и косвенные налоги, чистые налоги; закрытая и открытая экономика, фиксированный и плавающий курсы валюты, паритет покупательной способности; макроэкономическое равновесие и реальная процентная ставка (модель IS-LM): сравнительный анализ эффективности инструментов макроэкономической политики государства; стабилизационная политика; технологические уклады и «длинные волны»; теории экономического роста и экономического цикла; «золотое правило накопления».

История экономических учений: особенности экономических воззрений в традиционных обществах (отношение к собственности, труду, богатству, деньгам, ссудному проценту), систематизация экономических знаний, первые теоретические системы (меркантилизм, физиократы, классическая политическая экономия, марксизм). Формирование и эволюция современной экономической мысли: маржиналистская революция, австрийская школа, неоклассическое направление, кейнсианство, монетаризм, институционализм. Вклад российских ученых в развитие мировой экономической мысли: особенности развития экономической науки в России, научный вклад М.И. Туган-Барановского в понимание экономических циклов, А.В.Чаянова - в изучение крестьянского хозяйства и Н.Д. Кондратьева - в понимание экономической динамики; традиции экономико-математической школы в России и СССР (В.К. Дмитриев, Е.Е. Слуцкий, Г.А. Фельдман, В.В. Новожилов, Л.В. Канторович).

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 250 ч.**

## МАРКЕТИНГ

**Цели** освоения дисциплины.

привитие студентам умение анализировать реальные экономические ситуации и определять состояние спроса, задачи и типы маркетинга;

привитие студентов к навыкам проведения маркетинговых исследований изучения полученной маркетинговой информации и принятие управленческих решений;

развитие навыков коммуникационного обеспечения управления маркетинговой деятельностью.

**Задачи** дисциплины: дать студентам необходимые знания и привить навыки маркетинговой деятельности в условиях рыночных отношений, а именно:

тщательно и всесторонне изучать рынок, спрос, вкусы и желания потребителей;

приспосабливать производство к этим требованиям, выпускать товары, отвечающие спросу;

воздействовать на рынок и общественный спрос в интересах фирмы.

### **Место дисциплины «Маркетинг» в структуре ООП специалиста.**

ОПД.Ф.3. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

Маркетинг - одна из основополагающих дисциплин для профессиональных деятелей рынка: руководителей предприятий, менеджеров, работников сбыта, рекламы, а также организаторов производства новых товаров.

Мировая практика последних десятилетий доказала эффективность маркетинга как концепции управления рынком, и как набора конкретных практических навыков работы на рынке. По мере развития рыночных отношений в нашей стране, по мере повышения степени насыщенности товарного рынка и обострение конкуренции значение маркетинга будет, несомненно, возрастать.

Маркетинг направлен на поиск наиболее эффективного сочетания традиционной и новой продукции, он является основанием для принятия решения о расширении или сокращении объемов производства, модернизации продукции или снятии ее с производства, способствует разработке и внедрению планов развитию предприятия. Систематический и эффективный маркетинг повышает культуру предпринимательской деятельности, позволяет эффективно увязывать ресурсы с ценами, а цели - с запросами покупателей.

Использование маркетинга необходимо при установлении торговых связей с экономически развитыми странами.

Поэтому изучение данной дисциплины необходимо рассматривать как важнейшую составляющую специальной подготовки менеджера.

Менеджер должен **иметь представление:**

об основных теориях маркетинга;

о методах прогнозирования и планирования в деятельности фирмы;

об основных факторах макросреды;

об особенностях внешнего рынка и основных закономерностях международного маркетинга.

Менеджер должен **знать и уметь использовать:**

цели, задачи, принципы и функции маркетинга;

сущность и отличительные особенности рынка;

анализировать маркетинговую информацию;

разрабатывать прогнозы развития рынка;

оценивать конкурентоспособность товаров и фирм;

разрабатывать стратегии маркетинга;

принимать управленческие решения в различных ситуациях, адекватно реагировать на изменения в рыночной ситуации.

**Краткое содержание дисциплины.**

Роль маркетинга в экономическом развитии страны; товар в маркетинговой деятельности; комплексное исследование товарного рынка; сегментация рынка; формирование товарной политики и рыночной стратегии; разработка ценовой политики; формирование спроса и стимулирование сбыта; организация деятельности маркетинговой службы.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 263 ч.

## **ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

воспитание у студентов достаточно высокой культуры управления организациями;

привитие студентам навыков эффективного использования потенциала организации;

освоение студентами современных технологий деятельности организаций;

выработка у студентов навыков практического использования организационного

проектирования, оценки эффективности организационных проектов и корректировки организационных структур.

**Задачи** дисциплины: способствовать созданию у студентов качественного подхода к организациям, к пониманию и регулированию протекающих в них процессов, и тем самым привить будущим специалистам - менеджерам навыки в адаптации организаций к условиям рыночных отношений в переходный период экономики России.

**Место дисциплины «Теория организации» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.4. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

Теоретическую подготовку о сущности организаций и закономерностях их развития, опирающуюся на обобщение новейшего передового опыта, следует рассматривать как важнейшую составляющую специальной подготовки менеджера.

Менеджер должен **иметь представление:**

о месте и роли теории организации в современном мире, в системе наук;

о сущности организаций, их классификации по разным признакам и выявлению особенностей каждого типа организационных систем;

о внутренней и внешней среде, миссии и системе целей, концепции жизненного цикла организаций, основных элементах организационной культуры;

о вертикальном и горизонтальном развитии труда и формах их взаимодействия;

об объёмах контроля и его моделях, различных видах подразделений организации на определённые части и звенья;

о прямых контактах между руководителями, взаимосвязанных между подразделениями, методах работы целевых групп и интегрирующих органов, практике разрешения конфликтных ситуаций;

об основных рычагах и организационных механизмах, приводящих в действие систему хозяйствования и обеспечивающих их устойчивую и сбалансированную работу;

о современных новых нормах организации, адекватных условиям рыночной экономики;

о современных формах интеграции предприятий;

о системном подходе к формированию организационных структур управления;

о принципах, процессах и методах проектирования организаций;

об основных условиях и направлениях корректировки организационных структур;

о современных мировых и перспективных формах организаций будущего;

**знать и уметь использовать:**

закон синергии;

закон информированности - упорядоченности;

закон самосохранения;

закон единства анализа и синтеза;

закон развития;

закон композиции и пропорциональности.

**Краткое содержание дисциплины.**

Организация как система; социальная организация, хозяйственные организации; организация и управление; теория организации и ее место в системе научных знаний; закон синергии; закон информированности - упорядоченности; закон самосохранения; закон единства анализа /синтеза/; закон развития; законы композиции и пропорциональности; специфические законы социальной организации; принципы статической организации; принципы динамической организации; принципы рационализации; проектирование организационных систем; развитие организаторской и организационно-управленческой мысли; организационная культура; субъекты организаторской деятельности.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 285 ч.

## **МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:  
воспитание у студентов достаточно высокой культуры в области мировой экономики;

привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную литературу по мировой экономике и ее приложениям;

выработка у студентов навыков использования знаний основ мировой экономики в практической деятельности менеджера.

**Задачи** дисциплины: способствовать созданию у студентов понимания необходимости знаний мировой экономики, международных экономических отношений в общей подготовке менеджера, развить умение логически мыслить, выявлять причины и пути разрешения глобальных экономических проблем.

**Место дисциплины «Мировая экономика» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.5. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

Экономическое образование следует рассматривать как важнейшую составляющую фундаментальной подготовке менеджера.

Менеджер должен **иметь представление:**

о тенденциях развития мирового научно-технического потенциала, трудовых ресурсов мира;

о сильных и слабых сторонах базовых и инфраструктурных отраслей российской экономики через призму сравнительной конкурентоспособности на мировом рынке;

о современных валютно-финансовых и экономических проблемах России, других стран;

**знать и уметь использовать:**

основные термины и понятия дисциплины;

формы и методы государственного регулирования экономических процессов;

перспективные социально-экономические условия экономического роста России на принципах устойчивого развития.

**Краткое содержание дисциплины.**

Международное движение товаров, услуг и факторов производства; государственная политика в области внешней торговли; современные тенденции изменения конкурентоспособности; формы международной кооперации и перелива капиталов, международных экономических объединений; основы международной торговли, оценка последствий внешнеторгового обмена, выгоды торговли; теория факторов Хекшера-Олина, парадокс Леонтьева, современная трактовка влияния факторов производства на структуру внешней торговли, изменения структуры факторов, теорема Рыбчинского, влияние технического прогресса, цикла жизни товара на структуру внешней торговли; традиционные и нетрадиционные ограничения, эффект введения таможенных пошлин, их влияние на доходы производителей, покупателей и государства; протекционистская политика, практика введения импортных квот, тарифные ограничения, «добровольные» экспортные ограничения, экспортные субсидии, «новый» протекционизм, роль торговых союзов, зон свободной торговли, ЕЭС, североамериканская зона свободной торговли; валютный курс и платежный баланс, спрос и предложение валют, валютные рынки, эволюция международной валютной системы, торговый баланс; международное движение капитала и рабочей силы; международное кредитование; кризис внешней задолженности; прямые инвестиции и транснациональные корпорации; влияние миграции на благосостояние; проблема «утечки умов».

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 ч.**

## **ФИНАНСЫ И КРЕДИТ**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

воспитание у студентов достаточно высокой культуры в сфере финансов и кредита;

привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную литературу по финансам и кредиту и пользоваться периодической литературой для извлечения дополнительной информации;

выработка у студентов основных навыков использования финансовых методов в практической деятельности менеджера.

**Задачи дисциплины:** способствовать созданию у студентов понимания необходимости образования в области финансов и кредита в общей подготовке менеджера, умение ориентироваться в сфере государственных финансов, а также формированию фундаментальной подготовки в области финансов и кредита с усилением её прикладной управленческой направленности.

**Место дисциплины «Финансы и кредит» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.6. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

Подготовка менеджера в области финансов и кредита имеет основополагающее значение, т.к. эта дисциплина является базисной при освоении общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Менеджер должен **иметь представление:**

о месте и роли финансов, кредита и финансово-кредитных отношений в современном мире, мировой культуре и истории;

о принципах организации финансов и финансово-кредитных отношений экономических субъектов;

об основах функционирования государственных и муниципальных финансов;

о моделях построения бюджетной системы;

о роли финансов и кредита в развитии международного сотрудничества.

**знать и уметь использовать:**

основы финансового планирования и прогнозирования;

основы финансового контроля;

основы функционирования финансов коммерческих предприятий;

основы функционирования финансово-кредитных рычагов и стимулов.

**Краткое содержание дисциплины.**

Сущность и роль финансов и кредита; государственный бюджет; формирование и использование денежных накоплений предприятий; основные принципы финансирования и кредитования капитальных вложений; оборотные средства предприятий, система их финансирования и кредитования; безналичные расчеты между предприятиями; краткосрочный кредит в хозяйственном механизме управления предприятием; финансовая работа и финансовое планирование в системе управления предприятием; роль финансов и кредита в развитии внешнеэкономической деятельности предприятий.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 150 ч.

## СТАТИСТИКА

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

привитие студентам умения пользоваться основными понятиями, принципами, категориями и методами статистики;

развитие у студентов навыков обработки и анализа статистического материала;

выработка у студентов навыков использования статистических методов в практической деятельности менеджера.

**Задачи дисциплины:** способствовать созданию у студентов понимания необходимости изучения статистики в общей подготовке менеджера, умение применять статистические методы, оперировать основными понятиями, а также формированию фундаментальной подготовки в области статистики с усилением её прикладной экономико- управленческой направленности.

**Место дисциплины «Статистика» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.7. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

В настоящее время перед статистикой стоят новые задачи, вытекающие из многоукладности экономики настоящего периода и перевода ее на рыночные отношения.

Поэтому статистическое образование следует рассматривать как важнейшую составляющую фундаментальной подготовки менеджера. Менеджер должен **иметь представление**:

- о месте и роли статистики в современном мире, мировой культуре и истории;
- об основных понятиях, категориях статистики;
- о тенденциях развития статистической науки.

**знать и уметь использовать:**

- основные методы теории статистики;
- основы социально-экономической статистики;
- основные статистические показатели.

**Краткое содержание дисциплины.**

Предмет, метод и задачи статистики; источники статистической информации; группировка и сводка материалов статистических наблюдений; абсолютные и относительные величины; средние величины; ряды динамики; индексы; статистика продукции; статистика численности работников и использования рабочего времени; статистика производительности труда; статистика заработной платы; статистика основных фондов; статистика научно-технического прогресса; статистика себестоимости.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 150 ч.

## **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

**Цели** освоения дисциплины. Учебные цели дисциплины:

приобретение системы знаний о финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;

организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);

формирование знаний о цели и концепции управленческого учета, системы калькулирования и анализа себестоимости;

изучение взаимосвязей управленческого учета и анализа.

**Задачи** дисциплины: является реализация требований, установленных в Государственном стандарте высшего профессионального образования к подготовке специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту.

**Место дисциплины «Бухгалтерский учет» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.8. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

Менеджер должен **иметь представление**:

об использовании пользователями информации финансового учета в процессе принятия решений;

о взаимосвязи финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей;

об основных концепциях бухгалтерской отчетности;

об основах исчислений затрат и результатов производственной деятельности организацией

В результате изучения курса «Бухгалтерский учет» студенты должны: **знать и уметь использовать**:

основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала на предприятиях; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;

проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный год;

систему учета издержек в связи с особенностями технологии и организации производства, поведение затрат;

использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;

решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах;

использовать информацию управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

#### **Краткое содержание дисциплины.**

Содержание и функции бухучета. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета; балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов, двойная запись.

Первичное наблюдение, документация, учетные регистры, инвентаризация и инвентарь; методы стоимостного измерения. Формы бухгалтерского учета; основы бухгалтерской (финансовой) отчетности; организация бухгалтерского учета; нормативное регулирование бухгалтерского учета.

Пользователи бухгалтерской информации; цели и концепции финансового учета; принципы финансового учета; организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета хозяйствующих объектов; основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств, дебиторской задолженности, инвестиций в основной капитал, основных средств, арендованного имущества, нематериальных активов, долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, производственных запасов, текущих и долгосрочных обязательств, капитала, фондов и резервов, издержек хозяйственной деятельности, готовой продукции, работ, услуг и их реализации, финансовых результатов и использования прибыли, хозяйственных операций на забалансовых счетах; содержание и порядок составления финансовой отчетности.

Цели и концепции управленческого учета; системы учета издержек в связи с особенностями технологии и организации производства, проведением затрат; учет налоговых и приравненных к ним издержек; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете; системы учета издержек по видам затрат; системы калькулирования и анализа себестоимости, модели формирования издержек; взаимосвязь управленческого учета и анализа.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 150 ч.

## **ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

**Цели** освоения дисциплины.

воспитание у студентов достаточно высокой культуры организационного поведения; привитие студентам умения самостоятельно изучать литературу по дисциплине;

привитие студентам навыков эффективного взаимодействия в организационной среде.

**Задачи** дисциплины: способствовать созданию у студентов понимания необходимости изучения организационного поведения в общей подготовки менеджера, умения анализировать поведенческие ситуации, формирование фундаментальной подготовки с усилением её прикладной экономико-управленческой направленности.

**Место дисциплины «Организационное поведение» в структуре ООП специалитета.** ОПД.Ф.9. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

Подготовка менеджера в сфере организационного поведения имеет свои особенности, связанные со спецификой экономических и управленческих задач, а также с широким разнообразием подходов к их решению. Поэтому организационное поведение следует рас-



смагивать как важнейшую составляющую функциональной подготовки менеджера.

Менеджер должен иметь представление:

- о теории поведения человека в организации;
- о личности и организации;
- о коммуникативном поведении в организации;
- о мотивации и результативности организации;
- о формировании группового поведения в организации;
- об анализе и конструировании организации;
- об управлении поведением организации;
- о лидерстве в организации;
- об изменениях в организации;
- о персональном развитии в организации;
- об управлении нововведениями в организации;
- о поведенческом маркетинге;
- об организационном поведении в системе международного бизнеса.

#### **Краткое содержание дисциплины.**

Теории поведения человека в организации; личность и организация; коммуникативное поведение в организации; мотивация и результативность организации; формирование группового поведения в организации; анализ и конструирование организации; управление поведением организации; лидерство в организации; изменения в организации; персональное развитие в организации; управление нововведениями в организации; поведенческий маркетинг; организационное поведение в системе международного бизнеса.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 160 ч.

## **ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО**

**Цели** освоения дисциплины.

Целями и задачами дисциплины являются изучение:

- правового регулирования предпринимательства;
- порядка защиты законных прав и интересов хозяйствующих субъектов;
- особенностей правового регулирования отдельных видов деятельности хозяйствующих субъектов.

**Место дисциплины «Хозяйственное право» в структуре ООП специалитета.**

ОПД.Ф.10. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Федеральный компонент.

Менеджер должен **иметь представление:**

- о проблемах, возникающих в процессе защиты законных прав и интересов хозяйствующих субъектов;
- о применении норм законодательства, регулирующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- о видах обязательств;
- о праве собственности и иных вещных правах хозяйствующих субъектов.

**знать:**

- нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующих субъектов;
- порядок учреждения и ликвидации хозяйствующих субъектов;
- правовое положение хозяйствующих субъектов.

**уметь:**

- правильно и эффективно использовать нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующих субъектов;
- составлять проекты договоров, заключаемых хозяйствующими субъектами.

**Краткое содержание дисциплины.**

Юридические лица, образование юридического лица, правовое положение предприятия, кооперативных организаций, общественных объединений, банков, биржи; виды и

форма сделок, право собственности, виды обязательств, рассмотрение хозяйственных споров.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 162 ч.

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ**

**Цель** изучения дисциплины получение новых знаний в области применения экономических информационных систем, приобретение навыков работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами, и использования методов их научного исследования.

### **Основные задачи:**

- дать студенту теоретические знания о методах анализа деятельности предприятий;
- ознакомить его с современными методиками планирования информационных систем;
- дать студенту общее представление о структуре и результатах проекта по стратегическому планированию ИС.

**Место дисциплины «Информационные системы в экономике» в структуре ООП специалитета.** ОПД.Р.1. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Региональный компонент.

Дисциплина занимает важное место в системе подготовки менеджера. Она способствует формированию четкой логической структуры мышления личности, информационной культуры и умению качественно решать профессиональные задачи в избранной сфере производственной деятельности.

### **Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате изучения дисциплины «Информационные системы в экономике» студент должен:

#### **Знать:**

- значение понятия “информационные системы”. Информационный и технический аспекты технологического процесса;
- виды информационных систем. Режимы обработки данных. Выбор конкретной технологии для конкретной информационной системы;
- показатели экономической эффективности использования информационной системы. Создание системы защиты экономической информации;
- информационное обеспечение процесса управления;
- новые информационные технологии и системы в менеджменте: системы поддержки принятия решений, исполнительные информационные системы, добыча данных (Data mining), искусственный интеллект, экспертные системы, нейронные сети, генетические алгоритмы, виртуальная реальность, системы поддержки работы группы, географические информационные системы, имитационные системы.
- характеристики экспертных систем и инструментальных средств создания экспертных систем для ПЭВМ, инструментальные средства создания экспертных систем для ПЭВМ, оболочки экспертных систем, нечеткая логика и нечеткие экспертные системы.

#### **Уметь:**

- используя современные программные продукты, создать и реализовать компьютерные модели, для решения профессиональных задач финансового менеджмента. Анализировать полученные решения;
- разрабатывать, анализировать и оценивать инвестиционные проекты с использованием современных программных продуктов;
- анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать структурные взаимосвязи между компонентами информационного пространства;
- классифицировать существующие информационные ресурсы и ИТ;
- определять направления использования и принципы (тенденции) развития ИТ в экономике и управлении;

- анализировать особенности организации ИТ предметной области;
- использовать ИТ для конкретных приложений.

**Владеть:**

– навыками создания и реализации компьютерных моделей в среде ППП MS Excel, для решения профессиональных задач менеджмента. Анализировать полученные решения;

- практическими навыками использования инструментальных и прикладных информационных технологий в различных отраслях экономики, управления и бизнеса;
- навыками работы в среде современных экспертных программ.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 140 ч.

## **ФИНАНСОВОЕ ПРАВО**

**Цель** изучения дисциплины — ознакомление с основами финансовой политики государства, формами и методами ее реализации; содержанием и организацией финансовой деятельности государства; понятием, системой финансового права и содержанием основных его институтов;

- формирование знаний основных категорий и понятий финансового права и основных положений действующего федерального финансового законодательства;
- развитие у студентов навыков работы с финансово-правовыми актами.

**Основные задачи:**

— раскрытие места и значения финансового права в правовом регулировании общественных отношений между органами исполнительной власти с одной стороны и иными субъектами права — с другой;

— получение системы знаний об основных институтах и разделах финансового права;

— изучение финансового законодательства Российской Федерации;

— приобретение студентами навыков толкования и применения законодательства в сфере местного самоуправления, обеспечения соблюдения законодательства в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц; разработки документов правового характера, осуществления правовой экспертизы нормативных актов, принятия правовых решений и совершения иных юридических действия в точном соответствии с законом; установления фактов правонарушений.

**Место дисциплины «Финансовое право» в структуре ООП специалитета.** ОПД.Р.2 Цикл общепрофессиональных дисциплин. Региональный компонент.

**Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате изучения дисциплины «Финансовое право» студент должен:

**Знать:**

- методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;
- закономерности функционирования государства и права как социально-экономического явления и осознавать их проявления в развитии отечественной государственно-правовой системы;

– методы и средства правовой защиты интересов субъектов экономической деятельности, виды экономической, административной и уголовной ответственности за финансовые правонарушения.

**Уметь:**

– применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; оперировать юридическими понятиями и категориями;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

– принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квали-

фицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; применять технико-криминалистические средства и методы;

**Владеть:**

– юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;  
– навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

**Краткое содержание дисциплины.** Финансовая деятельность государства и органов местного самоуправления. Предмет и система финансового права. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения. Правовое регулирование финансового контроля в РФ. Бюджетное право Российской Федерации. Бюджетное устройство и бюджетный процесс в РФ. Правовое регулирование государственных доходов. Правовое регулирование государственного (муниципального) кредита в Российской Федерации. Правовое регулирование страхования в РФ. Правовые основы государственных расходов. Сметно-бюджетное финансирование. Правовые основы банковской системы РФ. Правовые основы расчетов. Правовые основы денежной системы. Валютное законодательство и валютный контроль. Валютное регулирование в РФ.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 110 ч.

## **МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ УЧЕТА И АУДИТА**

Цели освоения дисциплины:

- формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по планированию, проведению аудита как независимого контроля правильности организации и ведения бухгалтерского учета;
- организации и функционирования системы внутреннего контроля;
- составления финансовой отчетности;
- проверки соблюдения законодательства;
- оформлению результатов аудиторской проверки с учетом международных стандартов аудита.

**Задачи дисциплины:**

- изучить содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом, соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита;
- изучить связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
- изучить классификацию и особенности основных групп стандартов;
- изучить соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов международным.

**Место дисциплины «Международные стандарты учета и аудита» в структуре ООП специалитета.** ОПД.В.1.1. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

**В результате изучения дисциплины студенты должны знать:**

- основные термины и определения;
- классификацию международных стандартов;
- перечень международных стандартов аудита;
- содержание основополагающих международных стандартов аудита;
- возможности сопряжения международных стандартов аудита с российскими федеральными стандартами и правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
- модели процесса аудита;
- как осуществлять взаимоотношения с аудируемым субъектом, и какие документы при этом оформляются между ними;

- методы организации аудита;
- принципы планирования;
- процедуры аудита;
- права, обязанности и ответственность аудитора, а также аудируемого субъекта;
- как составляется программа аудиторской проверки;
- как оформляются результаты проверки;
- виды заключений аудитора по итогам проверки;
- специализированные области аудита.

**уметь:**

- оценить непротиворечивость международных стандартов действующему законодательству Российской Федерации;
- оценить возможность применения международных стандартов или отдельных положений при проведении аудита;
- составить письмо-обязательство;
- составить договор на проведение аудита;
- составить план аудита;
- составить инструкцию основного аудитора своему ассистенту;
- составить отчет аудитора о проведенной проверке;
- составлять различные виды аудиторских заключений;
- оценить состояние системы бухгалтерского учета;
- оценить состояние системы внутреннего контроля;
- оценить достоверность отчетных показателей;
- оценить действия аудитора в случае выявления искажений;
- оценить события до и после подписания аудиторского заключения;
- оценить качество деятельности аудиторской организации и аудитора.

**Краткое содержание дисциплины.** Понятие и классификация международных стандартов. Организационные основы международных стандартов аудита. Источники информации международных стандартов аудита. Международные стандарты аудита, раздел "Вводные аспекты"(N100-199). Международные стандарты аудита, раздел "Обязанности"(N200-299). Международные стандарты аудита, раздел "Планирование"(N300-399). Международные стандарты аудита, раздел "Внутренний контроль"(N400-499). Международные стандарты аудита, раздел "Аудиторские доказательства"(N500-599). Международные стандарты аудита, раздел "Использование работы третьих лиц"(N600-699). Международные стандарты аудита, раздел "Аудиторские выводы и подготовка отчетов(заключений)"(N700-799). Международные стандарты аудита, раздел "Специализированные области"(N800-899). Международные стандарты аудита, раздел "Сопутствующие услуги"(N900-0999). Международные стандарты аудита, раздел "Положения по международной аудиторской практике"(N1000-1100).

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 160 ч.

## **НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**Цели освоения дисциплины.**

Учебные цели дисциплины:

дать студенту знание о сущности и структуре налоговой системы, налоговой политике государства;

привитие студентам умения рассчитывать налоги используя данные бухгалтерского финансового учета;

выработать у студентов навыки составления налоговой отчетности.

**Задачи дисциплины:** способствовать созданию у студентов понимания необходимости изучения налогов в общей подготовке менеджера, формировании фундаментальной подготовки в области налогообложения с усилением её практической направленности.

**Место дисциплины «Налоги и налогообложение» в структуре ООП специали-**

**тета.**

ОПД.В.1.2. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

На современном этапе развития рыночной экономики происходят изменения в налоговом законодательстве Российской Федерации. Изменяется порядок взимания налогов с предприятий и населения, представляющих собой основной источник формирования бюджета государства, проводится в жизнь налоговая реформа. Каждое предприятие, физическое лицо являются участниками отношений, регулируемых налоговым законодательством. Поэтому налоговое образование следует рассматривать как важную составляющую фундаментальной подготовки менеджера.

Менеджер должен:

**-иметь представление** о теоретических закономерностях построения налоговых систем и разработки налоговой политики, зарубежном и отечественном опыте налогообложения, об экономической и контрольной работе налоговых органов;

**-знать** действующую законодательную и нормативную базу, регуливающую налоговые отношения в РФ, кто является плательщиками, как определяется налогооблагаемая база, установленные ставки, предоставляемые льготы, порядок расчета размера налога и сроки его внесения, источник покрытия;

**-уметь** составлять расчеты по налогам с юридических лиц, применять методики контроля за правильностью исчисления и своевременным поступлением налога в бюджет и внебюджетные фонды.

**Краткое содержание дисциплины.**

Налоги и налоговые системы в условиях рыночной экономики: сущность и функции налогов, принципы налогообложения; налоговая система, классификация налогов; налоговая политика; управление налоговой системой в РФ.

Налогообложение юридических лиц: налог на добавленную стоимость; акцизы; таможенные пошлины; налог на прибыль предприятий фискальная и регулирующая функция налога на прибыль; налог на имущество предприятий; платежи за пользование природными ресурсами; налоги, поступающие в дорожные фонды; единый социальный налог (сбор); особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства; другие налоги и сборы, уплачиваемые юридическими лицами. Налог на доходы физических лиц.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 160 ч.

## **ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**Цели** освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний о социальном обеспечении как отрасли российского публичного права.

**Задачи:**

-усвоение студентами основных теоретических понятий;

-ознакомление с источниками права социального обеспечения;

-изучение институтов права социального обеспечения;

-формирование навыков самостоятельной работы с нормативными правовыми актами в сфере социального обеспечения, составления правоприменительных актов.

**Место дисциплины «Право социального обеспечения» в структуре ООП специалитета.** ОПД.В.2.1. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

В результате изучения дисциплины студенты должны знать:

предпосылки, условия и закономерности возникновения и развития права социального обеспечения;

концептуальные основы теории права социального обеспечения, основные теоретические понятия;

источники права социального обеспечения;

институты Особенной части;  
общие и специальные нормы права социального обеспечения;  
теоретические и практические проблемы доказывания права на конкретный вид обеспечения.

Студенты должны уметь применять теоретические положения на практике при решении казусов, в том числе: определить материально-правовую норму, регулируемую спорное правоотношение; определить предмет доказывания, возможные способы доказывания; составлять процессуальные документы.

Студенты должны владеть гражданско-правовой и процессуальной терминологией; навыками работы с гражданско-правовыми актами; навыками составления процессуальных документов.

**Краткое содержание дисциплины.** Понятие социального обеспечения. Государственная система социального обеспечения. Предмет, метод, система права социального обеспечения. История российского законодательства о социальном обеспечении. Правоотношения по социальному обеспечению. Понятие и виды стажа. Трудовые пенсии по старости. Трудовые пенсии по инвалидности. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца. Перерасчет, индексация и корректировка трудовых пенсий. Назначение и выплата трудовых пенсий. Пенсии за выслугу лет и по старости. Пенсии по инвалидности. Пенсии. Пособия по временной нетрудоспособности. Пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 90 ч.

## ТРУДОВОЕ ПРАВО

Основной **целью** изучения дисциплины «Трудовое право» является приобретение студентами знаний об основных требованиях и положениях норм действующего законодательства в области трудовых правоотношений.

В соответствии с поставленной целью в процессе изучения дисциплины решаются **задачи**:

- по изучению основ трудового законодательства о трудовом договоре, его структуре, порядке заключения трудового договора и его расторжении;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе трудового законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации трудовых норм на предприятиях различной формы собственности.

Данная дисциплина должна рассматриваться как база, с помощью которой на основании полученных знаний студент, будущий специалист, мог бы избежать возможных ошибок в соблюдении и использовании норм права в рамках профессиональной деятельности.

**Место дисциплины «Трудовое право» в структуре ООП специалитета.** ОПД.В.2.2. Цикл общепрофессиональных дисциплин. Дисциплины по выбору студента.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основные правовые институты трудового права;

**Уметь:** оценивать правовые ситуации, уметь работать с нормативно-правовыми актами;

**Владеть:** основными правовыми категориями и понятиями в трудовых правоотношениях, базовыми навыками по реализации основных правовых категорий и понятий при реализации норм трудового права.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 90 ч.

## ЦИКЛ СПЕЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

### СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

**Цели освоения дисциплины.**

Учебные цели дисциплины:  
воспитание у студентов высокой культуры человеческого общения;  
привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную литературу и проводить анализ публикаций периодических изданий;  
умение проводить анализ факторов, влияющих на развитие организации и принимать обоснованные решения.

**Задачи** дисциплины: через передачу систематизированных знаний о стратегическом управлении сформировать у студентов определённое видение этого управления, выработать у них определённое расположение по отношению к стратегии.

**Место дисциплины «Стратегический менеджмент» в структуре ООП специалиста.**

СД.Ф.1. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

В стратегическом менеджменте нуждаются, конечно, все организации, но самое важное - стратегический менеджмент предприятий, организаций, занимающихся экономической деятельностью. Поэтому менеджеру необходимо знать теорию управления организацией, это как раз та теория, которая полезна для практики.

Менеджер должен **иметь представление:**

о месте и роли стратегического менеджмента в современном мире, мировой культуре;

о сущности и содержании стратегического управления;

о роли маркетинга в стратегии фирмы;

о научном поведении и модификации поведения человека в организации;

**знать и уметь использовать:**

сущность, функции, классификацию стратегического управления;

стратегию планирования и её влияние на успех организации;

понятие миссии организации;

ценности и цели высшего руководства;

факторы внешней и внутренней среды организации, их характеристику;

методику проведения анализа возможностей и угроз внешней среды, сильных и слабых сторон внутренней среды организации;

анализировать возможности и угрозы внешней среды организации, сильные и слабые стороны внутренней среды организации;

SWOT-анализ, портфельный анализ и выбор альтернативных стратегий;

процесс выработки стратегии, разработку и планирование основных этапов развития предприятия, выбор организационной структуры;

проектирование систем управления.

**Краткое содержание дисциплины.**

Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности; стратегия предприятия, стратегическое управление; стратегический маркетинг; ситуационный анализ; формирование стратегических целей и стратегии предприятия; стратегия и техническая политика предприятия; стратегия внешнеэкономической деятельности; стратегия и организационная структура; стратегический потенциал организации; проектирование систем управления.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 260 ч.

## УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

**Цели** освоения дисциплины.

Цель дисциплины - формирование у студентов логического мышления при принятии управленческих решений в практической деятельности.

К **задачам** дисциплины относятся:

изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределённости внешней и внутренней среды, с учётом факторов неопреде-



лённости ситуации и риска вкладываемых инвестиций;

изучение факторов (экономических законов, научных подходов и др.), влияющих на эффективность управленческого решения как основного условия достижения его конкурентоспособности;

изучение технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;

изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента;

получение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач с применением и без применения компьютерной техники;

закрепление полученных знаний с целью их применения на практике после окончания учёбы.

**Место дисциплины «Управленческие решения» в структуре ООП специалиста. СД.Ф.3. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.**

Управленческие решения являются результатом конкретной управленческой деятельности менеджера. Принятие решений - это основа управления. Степень же обоснованности каждого управленческого решения определяет уровень эффективности системы менеджмента фирмы в целом. Чем выше обоснованность принимаемых в конкретной ситуации методов управления и качество управленческого решения, тем меньше коммерческий риск инвестора.

Уровень освоения содержания дисциплины должен обеспечить формирование менеджера, который **должен уметь**:

выработать и поставить цель;

изучить проблему на основе полученной информации;

выбрать и обосновать критерии эффективности и возможных последствий принимаемого решения;

выбрать и сформулировать оптимальное решение;

принять решение и конкретизировать его для исполнителей;

контролировать выполняемое решение и своевременно его корректировать.

**Краткое содержание дисциплины.**

Функции решения в методологии и организации процесса управления; типология управленческих решений; условия и факторы качества управленческих решений; модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения; целевая ориентация управленческих решений; анализ альтернатив действий; анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив; условия неопределенности и риска; приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска; эффективность решений; контроль реализации управленческих решений; управленческие решения и ответственность.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 166 ч.

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

рассмотреть вопросы концепции интегрированной управленческой автоматизированной информационной системы, информационной системы менеджера;

научить студентов в MS Word составлять управленческие документы, отчеты;

научить студентов в MS Excel составлять штатное расписание, применять стандартные функции при расчетах;

делать обзор прикладного программного обеспечения управленческих систем;

научить пользоваться средствами обмена информацией: Internet, CD-ROM, гибкими дисками;

научить использовать базы данных менеджера.

**Учебные задачи** дисциплины:

способствовать созданию у студентов знаний и навыков работы с программным и информационным обеспечением менеджера;

умело применять полученные навыки в работе.

**Место дисциплины «Информационные технологии управления» в структуре ООП специалитета.**

СД.Ф.4. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

Информационная подготовка менеджера имеет свои особенности, связанные с особенностями построения управленческих автоматизированных информационных систем, информационных систем руководителя.

В современном обществе и мире не один менеджер не сможет работать без аппаратного, программного обеспечения, без информационных баз данных, без средств связи и средств обмена информацией.

Менеджер должен **иметь представление:**

о концепции интегрированной управленческой АИС;

об информационной службе руководителя предприятия;

**знать и уметь использовать:**

систематизировать и обобщать полученную информацию, используя новые информационные технологии;

современные методы социально-экономической диагностики, получения обобщенных характеристик, агрегирования информации и ее обработки с помощью ЭВМ;

методы получения статистической информации и ее обобщения;

методы получения информации по всем управленческим вопросам;

использовать основные и специальные методы управленческого анализа информации в сфере профессиональной деятельности;

использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач;

составление управленческой документации, отчетов в программе MS Word;

составлять штатное расписание и использовать стандартные функции в расчётах в MS Excel;

прикладное программное обеспечение управленческой системы;

использовать средства обмена информацией: Internet; CD-ROM; гибкие диски.

**Краткое содержание дисциплины.**

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности; информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; основы построения инструментальных средств информационных технологий; компьютерные технологии подготовки текстовых документов, обработки экономической информации на основе табличных процессоров, использования систем управления базами данных (СУБД), интегрированных программных пакетов; распределенной обработки информации; организация компьютерных информационных систем; компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 228 ч.

## АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

**Цели** освоения дисциплины. Учебные цели дисциплины:

привить студентам умение самостоятельно изучать учебную литературу; ФЗ от 26.10. 2002 «О несостоятельности (банкротстве)» и обобщённый опыт по антикризисному менеджменту;

привить студентам навыки изучения кризисных проблем микро и макроэкономиче-

ского масштабов.

**Учебные задачи:** подготовить специалистов, способных предвидеть, своевременно распознать и успешно решать проблемы кризисных ситуаций в организациях и на предприятиях народного хозяйства страны.

**Место дисциплины «Антикризисное управление» в структуре ООП специалиста.** СД.Ф.5. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

Подготовка менеджера имеет свои особенности, связанные со спецификой антикризисного менеджмента - от простого логического анализа финансового состояния предприятия до комплекса мер вывода его из кризиса. Менеджер должен **иметь представление:**

- о тенденциях развития кризисов;
- об управлении кризисными ситуациями;
- о закономерности кризисов;
- о государственном регулировании кризисных ситуаций;
- об особенностях антикризисного регулирования;
- о диагностике кризисов;
- о маркетинге в антикризисном управлении;
- о стратегии и тактике в антикризисном управлении;
- о банкротстве и ликвидации организаций;
- о рисках в антикризисном управлении;
- об инновациях в антикризисном управлении;
- о взаимодействии с профсоюзами в процессах антикризисного управления;
- об инвестиционной политике в антикризисном управлении;
- о технологиях антикризисного управления;
- о человеческом факторе антикризисного управления;
- об опыте антикризисного управления в странах с развитой рыночной экономикой.

Менеджер должен **знать и уметь использовать:**

- параметры диагностирования кризисов;
- разработку антикризисной стратегии;
- порядок установления банкротства предприятия;
- реорганизацию и реинжиниринг;
- инновационные проекты;
- инвестиционные проекты;
- антикризисные аспекты государственного управления.

**Краткое содержание дисциплины.**

Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов. Потребность и необходимость в антикризисном управлении. Механизмы антикризисного управления. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Банкротство предприятий и банков.

Диагностика банкротства. Санация предприятий. Управление рисками. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Стратегия и тактика антикризисного управления. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Человеческий фактор антикризисного управления.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 140 ч.

## **ЛОГИСТИКА**

**Цели** освоения дисциплины.

выработать у студентов навыки системного анализа управленческих задач в системе логистики;

научить студентов умениям самостоятельно решать логистические задачи в своей профессиональной деятельности;

выработать у студентов устойчивые навыки по использованию современных информационных технологий.

**Задачи дисциплины:**

формирование логического мышления в процессе изучения дисциплины;  
ознакомление с решением практических задач и ситуаций производственного характера с применением логистического подхода.

**Место дисциплины «Логистика» в структуре ООП специалитета.** СД.Ф.6. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

Логистика как ветвь общего менеджмента имеет свои особенности, обусловленные спецификой экономических и управленческих задач, которые постоянно необходимо решать в профессиональной практике. Поэтому логистику следует рассматривать как необходимую составляющую профессиональной подготовки руководящего звена организаций.

Уровень освоения содержания дисциплины должен обеспечить формирование менеджера, который должен:

**знать** современные методы социально - экономической диагностики, получения обобщённых характеристик производства и их обработки с помощью ЭВМ;

разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать выбор оптимального, исходя из критериев социально - экономической эффективности;

разрабатывать программы нововведений и составлять план мероприятий по реализации этих программ;

**владеть** методами прогнозирования развития социально - экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям развития;

проводить аналитическую, исследовательскую работу при оценке социально экономической обстановки и конкретных форм управления.

**Краткое содержание дисциплины..**

Задачи и функции логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Принципы логистики. Информационная логистика. Механизмы закупочной логистики. Логистика производственных процессов. Организация материальных потоков в производстве. Организация производственного процесса во времени. Логистика распределения и сбыта. Логистика запасов. Транспортная логистика. Логистика сервисного обслуживания.

Организация логистического управления.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 160 ч.

## УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

**Цели освоения дисциплины.**

сформировать у студентов представление об основных направлениях деятельности в области управления человеческими ресурсами в современных организациях;

дать представление об основных методах оценки эффективности работы по управлению человеческими ресурсами в современных организациях;

научить организовывать практическую работу по управлению человеческими ресурсами в современных организациях.

**Задачи** дисциплины состоят в том, чтобы исходя из теоретических положений менеджмента и обобщения практического опыта раскрыть содержание, организационные формы проведения работы в области управления персоналом организации в современных условиях, вооружить студента знаниями нового механизма управления персоналом организации в складывающейся рыночной среде.

**Место дисциплины «Управление персоналом» в структуре ООП специалитета.** СД.Ф.7. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

В результате изучения дисциплины студент должен **иметь представление:**

о методиках расчета потребности в персонале, определения уровня эффективности управления персоналом, расчета основных показателей состояния и динамики персонала

организации и эффективности его использования;

о методиках и технологиях планирования и реализации кадровой стратегии, мотивации трудовой деятельности, обучения и развития персонала, регулирования конфликтов и трудовых споров;

о методах оценки социально-экономической эффективности проектов по совершенствованию процессов и системы управления персоналом.

#### **Краткое содержание дисциплины.**

Персонал предприятия как объект управления; место и роль управления персоналом в системе управления предприятием; принципы управления персоналом; функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом; кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом; анализ кадрового потенциала; перемещения, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры; подбор персонала и профориентация; подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала; мотивация поведения в процессе трудовой деятельности; профессиональная и организационная адаптация персонала; конфликты в коллективе; оценка эффективности управления персоналом.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 166 ч.

## **ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

научить студентов понимать существо и экономическое содержание проблем развития, экономического роста материального производства и влияние на рост инновационного предпринимательства;

привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную и научную литературу;

обеспечить понимание студентами роли и методов НИОКР, особенностей управления этой сферой деятельности.

**Задачи** дисциплины: освоить методы управления инновациями, планирование инновационного бизнеса, основы инвестирования, выработать способность к оценке риска и эффективности нововведений; дать чёткое представление о возможностях и гарантиях применения инноваций и способах достижения социального соглашения по объекту нововведений.

**Место дисциплины «Инновационный менеджмент» в структуре ООП специалиста.** СД.Ф.8. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

Инновационный процесс представляет собой подготовку и осуществление инновационных изменений и состоит из взаимосвязанных фаз, образующих единое, комплексное целое.

В результате этого процесса появляется реализованное изменение - инновация.

Современные инновационные процессы достаточно сложны. Для проведения анализа закономерностей их развития необходимы специалисты, занимающиеся различными организационно - экономическими аспектами нововведений - инновационные менеджеры.

Менеджер должен **иметь представление:**

о маркетинговом подходе к НИОКР;

о стратегии НИОКР как части общей стратегии организации;

об отборе и оценке проектов;

о финансовом управлении НИОКР;

о планировании и управлении программами НИОКР;

об организации и выполнении НИОКР;

о научно - технической подготовке производства новых изделий;

о роли НИОКР в обеспечении качества и надёжности изделий.

**Краткое содержание дисциплины.**

Тенденции и разновидности развития, управление развитием; нововведения как объект инновационного управления; инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты; организация инновационного менеджмента; разработка программ и проектов нововведений; создание благоприятных условий нововведений; формы инновационного менеджмента; инновационные игры; прогнозирование в инновационном менеджменте; инновационный менеджмент и стратегическое управление.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 140 ч.

## ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

**Цели** освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Исследование систем управления» имеет целью развитие навыков исследовательской работы будущих специалистов в области менеджмента.

В современном обществе и мире ни один менеджер не сможет работать без аппаратного, программного обеспечения, информационных баз данных, средств связи и средств обмена информацией.

Учебные цели дисциплины: рассмотреть вопросы концепции исследования систем управления, информационной системы менеджера;

Учебные **задачи** дисциплины:

способствовать созданию у студентов знаний и навыков работы с методами исследования систем управления менеджера;

умело применять полученные навыки в работе.

Основными задачами является изучение фундаментальных теоретических и практических понятий, составляющих основу знаний о системах управления, закономерностях их функционирования, моделирование систем по заданным параметрам.

**Место дисциплины «Исследование систем управления» в структуре ООП специалитета.** СД.Ф.8. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

Дисциплина формирует как научное представление об исследовательской деятельности, так и содержит практические рекомендации её методологического обеспечения, организации и проведения. Она опирается на целый ряд общеэкономических и методологических наук и дисциплин, но наиболее тесным образом связана с дисциплинами управленческого цикла «Основы менеджмента», «Маркетинг» и др.

Логика построения этой дисциплины предполагает первоначальное рассмотрение ключевых категорий, связанных с пониманием роли и значения, а также методологии исследовательской деятельности в управлении. Далее рассматриваются конкретные методы исследования, наиболее эффективные для изучения системы управления. Дисциплина включает вопросы планирования, организации исследования, оценки и использования его результатов, разработки практических и конкретных рекомендаций.

В преподавании этой дисциплины могут быть использованы учебные компьютерные игры, ситуации, проблемные семинары. Это повысит эффективность дисциплины.

Изучая данную дисциплину, студенты должны овладеть навыками самостоятельного анализа систем управления с учетом конкретных особенностей системы (природная система, техническая система, социальная система, социально-экономическая система, экономическая система), а также уметь составить и проанализировать модель функционирования экономической системы с заданными параметрами.

Информационная подготовка менеджера имеет свои особенности, связанные с особенностями построения управленческих автоматизированных информационных систем, информационных систем руководителя.

Менеджер должен **иметь представление:**

об исследованиях и их роли в научной и практической деятельности человека;

об объектах и предметах исследования;

о системном анализе в исследовании управления;

о разработке гипотезы и концепции исследования системы управления;

- о функциональной роли исследования в развитии систем управления;
- о логическом аппарате исследования систем управления;
- о приемах анализа и обоснования;
- о составе и выборе методов исследования систем управления;
- об исследовании управления посредством социально-экономического экспериментирования;

- о тестировании в исследовании систем управления;
- о параметрическом исследовании и факторном анализе систем управления;
- о социологическом исследовании систем управления;
- об экспертных оценках в исследовании систем управления;
- о рефлексивном исследовании систем управления;
- о планировании процесса исследования систем управления;
- об организации процесса исследования систем управления;
- о научной и практической эффективности исследования;
- о диагностике систем управления.

**знать и уметь использовать:**

систематизацию и обобщение полученной информации, используя новые информационные технологии;

современные методы социально-экономической диагностики, получения обобщенных характеристик, агрегирования информации и ее обработки с помощью ЭВМ;

основные и специальные методы управленческого анализа информации в сфере профессиональной деятельности.

**Краткое содержание дисциплины.**

Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека; объект и предмет исследования; системный анализ в исследовании управления; разработка гипотезы и концепции исследования системы управления; функциональная роль исследования в развитии систем управления; логический аппарат исследования систем управления; приемы анализа и обоснования; состав и выбор методов исследования систем управления; исследование управления посредством социально-экономического экспериментирования; тестирование в исследовании систем управления; параметрическое исследование и факторный анализ систем управления; социологические исследования систем управления; экспертные оценки в исследовании систем управления; рефлексивное исследование систем управления; планирование процесса исследования систем управления; организация процесса исследования систем управления; научная и практическая эффективность исследования; диагностика систем управления.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 140 ч.

## **УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ**

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

воспитание у студентов достаточно высокой культуры в вопросах управления качеством;

привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную литературу по управлению качеством;

привитие студентам навыков современных методов управления качеством.

**Задача** дисциплины «Управление качеством» дать студентам, как необходимые теоретические знания, так и практические навыки в области управления качеством.

**Место дисциплины «Управление качеством» в структуре ООП специалитета.**

СД.Ф.9. Цикл специальных дисциплин. Федеральный компонент.

Объектами управления качеством являются результаты деятельности предприятий и организаций - продукция, услуги и работы. Именно они определяют итоги деятельности каждого предприятия в условиях рынка и конкуренции.

Менеджер должен **иметь представление:**

о месте и роли управления качеством в современном мире в обеспечении конкурентоспособности;

о создании у персонала фирм национального образа мышления в области качества,

о концепции всеобщего управления качеством (TQM), ее принципах,

о проблемах управления качеством, решаемых менеджерами предприятия;

о качестве как социально-экономической категории;

об оценке уровня качества;

о показателях качества,

о сферах приложения методов управления качеством;

о квалиметрии и ее роли;

об областях практического применения квалиметрии;

о типовом круге качества продукции в соответствии с ИСО серии 9000;

о функциях TQM;

**знать и уметь использовать:**

основные методы управления качеством;

как осуществляется процесс регулирования качества,

методы квалиметрии.

**Краткое содержание дисциплины.**

Сущность качества и управления им, основные методы управления качеством, сферы приложения методов управления качеством; квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 100 ч.

## СТРАХОВАНИЕ

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов целостных представлений о теории и практике страхования.

**Задачи** дисциплины:

- формирование теоретических знаний в области страхования;

- изучение законодательных основ страховой деятельности;

- раскрытие специфических особенностей отраслей страхования;

- ознакомление с экономикой страховой деятельности;

- изучение механизма налогообложения страховых организаций и страхователей;

- рассмотрение состояния страхового рынка и определение перспектив его развития;

- формирование у студентов представлений и навыков, необходимых для взаимодействия со страховыми организациями.

**Место дисциплины «Страхование» в структуре ООП специалитета. СД.Р.2.**  
Цикл специальных дисциплин. Региональный компонент.

В результате изучения дисциплины «Страхование» студент должен:

**Знать:**

– сущность финансовых перераспределительных отношений, связанных с формированием и использованием страхового фонда;

– правовые нормы, регулирующие страхование и страховую деятельность;

– экономические законы функционирования страхового рынка;

– экономико-финансовые основы страхового дела;

– этапы процесса управления риском в страховании.

**Уметь:**

– анализировать во взаимосвязи финансовые явления и процессы, протекающие в страховой деятельности;

– рассчитывать показатель убыточности страховой суммы;

– производить актуарные расчеты;



- использовать источники финансовой, экономической, управленческой информации;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;
- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
- организовать работу малого коллектива, рабочей группы.

**Владеть:**

- современными методами сбора, обработки и анализа финансовых показателей в страховой деятельности;
- современными методиками расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих страховую деятельность;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 100 ч.

### **АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС**

**Основные цели и задачи** дисциплины: усвоить практические навыки участия в арбитражном процессе различных инстанций в арбитражных судах

**Место дисциплины в структуре ООП специалитета.** СД.В.1.1. Цикл специальных дисциплин. Дисциплины по выбору.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Иметь представление:**

- о сущности, понятии и системе российского законодательства в области арбитражного процесса;
- об отличительных особенностях, присущих арбитражному процессу.

**Знать:**

- специфику арбитражного процесса, его отличие от гражданского процесса;
- характеристики основных арбитражно-процессуальных институтов (принципы, категории, понятия, нормы арбитражного процесса);

**Уметь:**

- самостоятельно разрешать практические ситуации, складывающиеся в области арбитражного процесса;
- грамотно составлять документы в сфере арбитражного процесса
- анализировать судебную практику, оценивать судебные акты арбитражных судов по конкретным делам;

**Краткое содержание дисциплины.** Система арбитражных судов в РФ. Источники арб. процессуального права, значение прецедента. Принципы арбитражного процессуального права. Компетенция арбитражных судов. Подведомственность и подсудность экономических споров и иных дел арбитражным судам. Состав арбитражного суда. Участники арбитражного процесса. Доказательства в арбитражном процессе. Обеспечение иска. Предъявление иска в арбитражном процессе. Возбуждение дела. Примирительные процедуры. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции. Исполнительное производство. Производство в апелляционной и кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 138 ч.

### **ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

**Целью** учебной дисциплины «Правоохранительные органы» является изучение и освоение необходимых знаний о структуре и полномочиях, обязанностях правоохранительных органов РФ, их месте в государственном аппарате РФ.

**Задачи** дисциплины: формирование знаний студентов о понятии, признаках и

целях деятельности правоохранительной деятельности, о системе правоохранительных органов, их месте в государственном аппарате и Компетенции, о правосудии и его демократических принципах, истории становления и перспективах развития Российской судебной системы, полномочиях судов различных видов и уровней, правовом статусе судей, а также о структуре и полномочиях МВД РФ, Минюста РФ, ФСБ РФ, адвокатуры и других правоохранительных органов.

**Место дисциплины в структуре ООП специалитета.** СД.В.1.2. Цикл специальных дисциплин. Дисциплины по выбору.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**знать** основные признаки, понятия и цели правоохранительной деятельности, структуру судебной системы, задачи и принципы правосудия, основные полномочия судов различных видов и уровней; систему прокуратуры РФ, ее основные функции, систему органов осуществляющих раскрытие и расследование преступлений; органов по обеспечению правовой помощи и правового обеспечения; структуру и полномочия указанных органов, их взаимодействия между собой и другими органами государственной власти.

**иметь навыки** работы с нормативно-правовыми актами, их анализа, поиска информации по вопросам деятельности правоохранительных органов.

**уметь** адекватно толковать правовые нормы, посвященные вопросам системы, структуры и содержания деятельности правоохранительных органов, применять закон для решения конфликтных ситуаций в сфере правоохранительной деятельности;

**быть** ознакомленным с историей развития и становления российских судов и других правоохранительных органов, с основными тенденциями преобразования правоохранительной системы в ходе судебной реформы

**Краткое содержание дисциплины.** Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы». Судебная власть и система органов осуществляющих ее в РФ. Правосудие его демократические основы(принципы). Конституционный суд РФ Конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи. Арбитражные суды и иные судебные органы. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества. Основные этапы развития российской судебной системы. Организационное обеспечение деятельности судов. Уполномоченный по правам человека в РФ. Прокурорский надзор и органы прокуратуры. Министерство юстиции РФ и система его органов. Министерство внутренних дел РФ и система его органов. Федеральная служба РФ по контролю за оборотом наркотиков и система ее органов. Органы безопасности в Российской Федерации. Организация выявления и расследования преступлений. Следственный комитет. Таможенные органы. Органы по правовому обеспечению и оказанию правовой помощи.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 138 ч.**

## НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Основной **целью** изучения дисциплины является обучение студентов вопросам налогового регулирования в Российской Федерации. Данная учебная дисциплина является составной частью образовательно-профессиональной ступени высшего профессионального образования.

**Задачи** дисциплины: изучение положений налогового законодательства.

**Место дисциплины в структуре ООП специалитета.** СД.В.2.1. Цикл специальных дисциплин. Дисциплины по выбору.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**уметь**

применять и толковать нормы законодательства, регулирующего налоговые правоотношения в своей профессиональной деятельности;

подготавливать экспертные заключения;

решать практические проблемы в области налогового права.

подбирать и использовать необходимую нормативную и фактическую информацию, необходимую для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

**иметь представление** о практике применения норм налогового законодательства и анализировать материалы судебно-арбитражной практики.

**Краткое содержание дисциплины.** Понятие и структура налогового права. Основные положения теории налогового права. Источники налогового права. Юридическая конструкция (состав) налога. Налоговые правоотношения. Налоговая обязанность. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Общая характеристика налогового контроля. Налоговые проверки. Общие положения об ответственности по налоговому законодательству. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Налоговые споры и их рассмотрение. Защита прав налогоплательщиков. Система налогов и сборов Российской Федерации. Специальные налоговые режимы. Налоги с физических лиц. Налогообложение юридических лиц. Налоги и сборы, плательщиками по которым выступают и физические и юридические лица.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 112 ч.

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО**

**Цель** учебного курса - познакомить студентов с базовыми понятиями и категориями образовательного права, с основными положениями образовательного законодательства Российской Федерации и международно-правовыми стандартами регулирования образовательных отношений.

**Задачи** дисциплины:

ознакомление студентов с основами организации образовательного процесса в Российской Федерации на федеральном, региональном и муниципальном уровне;

- изучение механизма нормативно-правового регулирования образовательных отношений в Российской Федерации, а также международно-правовых стандартов в сфере образования;

- анализ правоприменительной (административной и судебной) практики, сложившейся в сфере образовательных отношений;

- исследование основных характеристик образовательной реформы, проводимой в Российской Федерации;

- знакомство студентов с основными тенденциями развития образовательного законодательства зарубежных стран.

Место дисциплины в структуре ООП специалитета. СД.В.2.2. Цикл специальных дисциплин. Дисциплины по выбору.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

знать основные категории и понятия образовательного права, механизм и гарантии реализации на практике конституционного права каждого на образование, правовой статус участников образовательных правоотношений, основы нормативно-правового регулирования экономических (хозяйственных), финансовых и управленческих (административных) отношений в области образования, международно-правовые стандарты образовательной деятельности, а также основные характеристики Болонского процесса и особенности участия Российской Федерации в формировании единого европейского образовательного пространства;

- уметь использовать полученные знания в своей практической деятельности;

- иметь представление о сущности и основных направлениях образовательной реформы в Российской Федерации;

- обладать навыками работы с актами образовательного законодательства Российской Федерации и иными источниками образовательного права (включая

международные договоры Российской Федерации, важнейшие источники правоприменительной практики), позволяющими профессионально решать практические задачи в сфере образования, оказывать консультационные услуги и т. д.

**Краткое содержание дисциплины.** Предмет и методы образовательного права. Система образования в России. Источники образовательного права. Международно-правовые стандарты в области образования. Россия и Болонский процесс. Образовательные правоотношения и их участники. Управление системой образования. Управление образовательным учреждением. Правовые основы экономики и финансов образования. Основы образовательного права зарубежных стран.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 112 ч.

## ДИСЦИПЛИНЫ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ

### ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

**Цели** дисциплины: Освоение студентами научных и законодательных основ организации и ведения предпринимательской деятельности в РФ; изучение особенностей, проблем и перспектив ее развития в России.

**Задачи** дисциплины: конкретизирует основные теоретические положения применительно к рынку услуг.

**Место дисциплины «Основы управления предпринимательской деятельностью» в структуре ООП специалитета.** ДС.Ф.1. Дисциплины специализации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**знать:**

- вопросы дисциплины в объеме, необходимом для решения профессиональных задач;
- механизм предпринимательства с учетом накопленного опыта развития теории и практики;
- применение гражданского законодательства, регулирующего организацию предпринимательской деятельности;
- основные понятия и термины.

**уметь:**

- выбрать организационно-правовую форму предприятия на основе целей предприятия и особенностей организации и функционирования предприятий в различных формах;
- проводить оценку эффективности предпринимательской деятельности;
- оценивать внешние и внутренние риски для предприятия;
- разрабатывать бизнес-планы с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных условий.

**владеть:**

- методами планирования деятельности и оценки эффективности предпринимательской деятельности, методами оценки стоимости бизнеса;
- методами защиты предпринимателей от посягательств на их активы.

**Краткое содержание дисциплины.** Экономическая природа и содержание предпринимательства. Предпринимательский риск. Предпринимательская среда. Этика и культура предпринимательства. Формы негосударственной поддержки предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Планирование предпринимательской деятельности. Финансовая и инвестиционная деятельность. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 100 ч.

## ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

**Цели** освоения дисциплины.

Учебные цели дисциплины:

воспитание у студентов достаточно высокой культуры в сфере управления финансами;

привитие студентам умения самостоятельно изучать учебную литературу по финансовому менеджменту, а также умение пользоваться периодическими изданиями;

выработка у студентов навыков использования методов и основ управления финансами и финансовыми потоками в практической деятельности бухгалтера.

**Задачи дисциплины:** способствовать студентам в овладении основными принципами финансового менеджмента, позволяющими оптимизировать структуру финансовых ресурсов предприятия, их оборот в воспроизводственном цикле и получении наибольшей отдачи на единицу привлечённого капитала; получении навыков сравнивать доходность и рискованность вариантов финансовых решений; овладении системой методов обоснования разных групп финансовых решений; овладении системой методов обоснования разных групп финансовых решений, финансовой стратегии и финансового обоснования бизнес-плана.

**Место дисциплины «Финансовый менеджмент» в структуре ООП специалиста. ДС.Ф.2. Дисциплины специализации.**

Изучение менеджером дисциплины «Финансовый менеджмент» имеет большую значимость и играет огромную роль в целом в процессе подготовки будущих специалистов для предприятий и организаций. Это связано, прежде всего, с тем, что экономист в своей практической деятельности постоянно сталкивается с проблемой управления денежными потоками, оборотными и основными средствами предприятия, что в целом составляет понятие категории «финансы». Эффективность управления данной категорией на практике находится в прямой зависимости от теоретического знания дисциплины «Финансовый менеджмент». Таким образом, можно сделать вывод о том, что образование в области финансового менеджмента является важной составляющей фундаментальной подготовки не только менеджеров, но и экономистов.

**Менеджер должен иметь представление:**

о роли финансового менеджмента в управлении финансами организации;

о функциях финансового менеджмента;

об основных концепциях финансового менеджмента;

об управлении основным и оборотным капиталом;

о методах оценки финансовых вложений и финансовых активов;

об оценке риска доходности финансовых активов;

о формировании дивидендной политики.

**знать и уметь использовать:**

основные концепции финансового менеджмента;

принципы управления капиталом организации;

основные методы и приёмы управления текущими затратами;

методы обоснования финансовых решений;

методы оценки финансовых рисков;

организацию управления финансовыми потоками организации;

методы обоснования эффективности привлечения средств на развитие предприятия;

методы определения интервалов допустимого уровня постоянных затрат;

методы выбора дивидендной политики организации;

критерии оценки риска и доходности финансовых активов;

анализ разных методов финансирования организации.

**Краткое содержание дисциплины. Дидактические единицы.**

Сущность, цели и задачи финансового менеджмента. Роль финансового менеджмента в системе управления организацией. Основные концепции финансового менеджмента. Источники средств и методы финансирования организации. Методы оценки финансовых активов, доходности и риска. Управление основным капиталом. Управление оборотным капиталом. Дивидендная политика. Специфические аспекты и особенности финансового

менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 84 ч.

## **ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Цели** освоения дисциплины: дать студентам представление об основных принципах, механизмах формирования и реализации государственной политики в отношении предпринимательства как научных знаниях и как области практической деятельности, призванной стимулировать предпринимательскую активность населения, способствовать реализации потенциала действующих предпринимателей и, тем самым, активизировать социально-экономическое развитие как отдельных муниципальных образований, регионов, так и страны в целом.

**Задачи** дисциплины: дать студентам представление об объективных возможностях и фактических результатах государственного регулирования предпринимательской деятельности; показать общее и специфическое в механизмах, инфраструктуре, информационном обеспечении регулирования для каждого уровня власти; раскрыть особенности ответной реакции предпринимательства на регулирующее воздействие государства.

**Место дисциплины «Государственное регулирование предпринимательства» в структуре ООП специалитета. ДС.Ф.3. Дисциплины специализации.**

**В результате изучения курса студент должен:**

**знать** основные особенности предпринимательства как сферы государственного регулирования и основные рычаги, механизмы регулирования предпринимательской деятельности, находящиеся в руках государства;

**уметь** анализировать меры государственной политики в области предпринимательства с учетом их актуальности, комплексности, согласованности, эффективности;

**понимать место** предпринимательства в социально-экономической политике государства с учетом особенностей переходной и зрелой рыночной экономики;

**иметь представление** об основных задачах и механизмах государственного регулирования предпринимательства применительно к каждому уровню власти;

**обладать навыками** применения методов анализа и оценивания государственных программ и государственных политик, социологического и статистического анализа различных аспектов развития предпринимательства.

**Краткое содержание дисциплины.** Малый бизнес как сектор рыночной экономики и объект политики государства. Формирование государственной системы поддержки предпринимательства в РФ. Современные принципы государственной политики в области предпринимательства: налоговое регулирование, доступ к финансам. Современные принципы государственной политики в области предпринимательства: административные барьеры, государственные закупки. Защита конкуренции в отношениях крупного и малого бизнеса, легализация предпринимательской деятельности: роль государства.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 102 ч.

## **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель** дисциплины – формирование целостного представления о механизме правового регулирования отношений между лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, освоение способов гражданско-правовой защиты неотчуждаемых прав и свобод человека и других нематериальных благ. Задачами данного курса являются:

– изучение учебной литературы по правовому обеспечению предпринимательской деятельности;

– изучение и анализ норм действующего гражданского законодательства;

– ознакомление со сложившейся судебной-арбитражной практикой по делам,

связанным с предпринимательской деятельностью, а также с практикой правоприменительной, правоохранительной и нормотворческой деятельности.

**Место дисциплины «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности» в структуре ООП специалитета. ДС.Ф.4. Дисциплины специализации.**

В результате овладения программой специалисты должны:

**знать:**

- основные положения российского предпринимательского права,
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов предпринимательского права и гражданских правоотношений.

**уметь:**

- оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданские правоотношения;
- анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и гражданско-правовые консультации;
- правильно составлять и оформлять гражданско-правовые документы.

**владеть:**

- гражданско-правовой терминологией и навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и гражданских правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- анализа правоприменительной практики; разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий; реализации норм гражданского права

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 102 ч.

## **МОДЕЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ РИСКОВ**

**Целью** дисциплины является изучение и освоение студентами теории и методов принятия решений в экономике и бизнесе в условиях неопределенности и риска.

**Задачей** дисциплины является: приобретение студентами практических навыков формулировки (выделения) основных целей и задач управления и планирования производственной и финансовой деятельности экономических субъектов, а также разработки и применения экономико-математических моделей анализа ситуаций принятия решений и выбора лучших решений в условиях неопределенности и риска.

**Место дисциплины «Моделирование предпринимательских рисков» в структуре ООП специалитета. ДС.Ф.5. Дисциплины специализации.**

В результате изучения дисциплины студенты должны приобрести:

**навыки** определения и классификации рискованных ситуаций;

**знания** по основам теории моделирования реальных задач принятия решений и методам выбора оптимальных решений при неопределенности и риске;

**умения** разработки (формализации) экономико-математических моделей задач выбора решений и использования для их решения специальных методов;

**навыки** в использовании вычислительных методов решения задач на ЭВМ применительно к задачам планирования и управления в экономике и бизнесе при неопределенности и риске с целью выбора наиболее эффективных решений.

**Краткое содержание дисциплины.** Понятие риска. Классификация рискованных ситуаций. Игровые модели задач принятия решений в экономике и бизнесе. Модели принятия решений в условиях неопределенности и риска. Модели многокритериального выбора решений. Финансовые решения в условиях риска.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 82 ч.

## **Аннотация программ учебной и производственной практик по специальности 080507 Менеджмент организации**

В соответствии с ГОС ВПО по специальности «Менеджмент организации» раздел основной образовательной программы специалитета «Учебная и производственная практики» является обязательным. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы учебной и производственной практик содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ООП ВПО специалитета «Менеджмент организации», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной и научной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с установленными правилами и требованиями.

### **УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Согласно действующему ГОС ВПО учебно-ознакомительная практика является первым видом практики для студентов 4 курса очной и заочной форм обучения по полной программе, обучающихся по специальности 080507.65 – «Менеджмент организации». Продолжительность практики составляет 2 (две) недели.

Руководство учебно-ознакомительной практикой студентов осуществляется кафедрой менеджмента Академического международного института и преподавателями Института назначенными по приказу ректора.

Местом прохождения практики являются предприятия отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные производственные и функциональные подразделения; объекты инфраструктуры предприятия; проектные организации; научно-исследовательские учреждения; образовательные учреждения; органы государственного управления и местного самоуправления. Институт обеспечивает производственную базу учебно-ознакомительной практики для студентов очной формы обучения.

#### **Цели и задачи учебно-ознакомительной практики**

Основная цель учебно-ознакомительной практики – приобретение конкретных знаний и практических навыков.

Профессиональная деятельность менеджера (экономиста-менеджера) осуществляется в сфере управления бизнеса в различных подразделениях государственных предприятий, акционерных обществ и предприятий других организационно-правовых форм и других форм собственности, работающих в различных хозяйственных областях.

Менеджер должен владеть следующими видами деятельности: управленческой, организационной, экономической, планово-финансовой, маркетинговой, информационно-аналитической, проектно-исследовательской, диагностической, инновационной научно-методической, консультационной и педагогической.

В процессе прохождения учебно-ознакомительной практики будущие специалисты **знакомятся:**

– с конкретными рыночными моделями, методами, алгоритмами и технологиями оптимального управления бизнес-процессами и учатся использовать их на практике;



– с особенностями и сущностью государственного, регионального и муниципального управления производственной, маркетинговой, инновационной и финансовой деятельностью.

Учебно-ознакомительная практика направлена на решение следующих *задач*:

– повышение уровня подготовки, полученной в ходе теоретических лекционных курсов;

- овладение практическими навыками работы по избранной специальности;
- проверка умения пользоваться инструктивными и методическими материалами высших органов государственного, регионального и муниципального управления;
- укрепление связей обучения с практической деятельностью.

В ходе практики студент должен *изучить* следующие особенности структуры и функционирования организации:

– тип организации по виду хозяйственной деятельности, правовому положению, характеру собственности, принадлежности и контролю капитала, сфере деятельности (ознакомление с Уставом, положениями, инструкциями, должностными обязанностями, нормативами и т.д.);

- модель организации как объект управления;
- цели и функции менеджмента организации;
- миссия и цели организации;
- организационная структура организации;
- горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации;
- уровни управления и их характеристики;
- характеристика основных функций и принципы управления;
- применяемые методы управления;
- внешняя и внутренняя среда организации;
- стиль руководства организацией;
- методы проведения деловых переговоров совещаний;
- информационное обеспечение менеджмента в организации;
- коммуникационные системы в организации и их эффективность;
- применяемые в организации методы мотивации;
- управление персоналом в организации;
- организация труда менеджеров;
- маркетинг в управлении организацией;
- социальная ответственность и культура организации (характеристика производственного и административно-управленческого персонала организации, его численности, средней заработной платы и профессиональной подготовки, коммуникационных связей в трудовом коллективе и их эффективности, регулирования возникающих конфликтов, принципов управления организацией).

В программу учебно-ознакомительной практики также входит ознакомление с формами отчетности организации, бухгалтерским балансом, отчетами о деятельности организации, о прибылях и убытках, изучение вопросов налогообложения организации, расчетов с бюджетом и влияния этих расчетов на финансовые результаты работы организации, оценка финансового состояния организации, изучение структуры и способов сбора, обработки и хранения внутренней информации (статистической, бухгалтерской, экономической, финансовой, коммерческой, маркетинговой), оценка уровня использования этой информации в управлении организации; ознакомление с процессами подготовки и принятия управленческих решений.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (экономическая и практика менеджмента)**

**Цель** практики - закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний по экономике торговых предприятий, а также овладение студентами комплексом практи-

ческих навыков, экономического анализа основных показателей деятельности.

Основными **задачами** экономической практики являются:

овладение практическими навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности организации различных организационно-правовых форм, видов деятельности и специализации;

приобретение профессиональных навыков разработки перспективных и текущих планов деятельности организации и её структурных подразделений как основы стратегического и оперативного управления;

овладение методологией диагностики производственно-экономического потенциала организации в части финансовых, материальных и трудовых ресурсов и их эффективного использования.

В процессе прохождения экономической практики студенты должны приобрести практические навыки владения экономико-стратегическим и финансово-инвестиционным аппаратом для его использования при принятии управленческих решений, изученными по таким дисциплинам, как: «Экономическая теория», «Статистика», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учёт», «Финансовый менеджмент».

Программа практики менеджмента

В соответствии с целью и задачами практика менеджмента включает два вида работы, различающиеся объемом и оформлением результатов исследования:

изучение основных аспектов деятельности и управления организацией;

практическая работа на конкретном рабочем месте в основных функциональных подразделениях организации.

Изучение основных аспектов деятельности и управления организацией включает следующие вопросы:

Характеристика объекта практики:

организационно-правовая характеристика организации: фирменное наименование организации; место нахождения (юридический и фактический адрес); краткая история создания и развития; форма собственности; организационно-правовая форма и ее соответствие требованиям законов; тип розничной (оптовой) торговой организации; товарная специализация организации; состав учредительных документов и их основные положения (учредительный договор, устав); виды деятельности, предусмотренные в уставе и фактически выполняемые организацией;

государственное регулирование коммерческой деятельности предприятия: территориальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль и надзор; правовые и нормативные акты, регулирующие торговое обслуживание;

организационная структура организации: тип, схема и принципы ее построения; органы управления и их полномочия в соответствии с организационно-правовой формой организации; состав и компетенция органов управления; принятие ими управленческих решений; положение о структурном подразделении.

Управление маркетингом организации: непосредственная внешняя среда маркетинга и ее составляющие: покупатели, поставщики, конкуренты, посредники; стратегия целевого маркетинга организации; оценка сегмента по критериям качественной характеристики потребителей, доступность, рентабельность и устойчивость сегмента; ценовая политика организации; стратегии ценообразования: высоких, низких, средних цен; инструменты ценового стимулирования.

Стратегическое управление торговой организацией: миссия, стратегические цели (долгосрочные и текущие); характеристика стратегий - общая, функциональная; деловая стратегия и ее разновидности; содержание основных операционных стратегий; конкурентные преимущества организации: географическое место расположения; место в сети распределения; ассортиментные и ценовые преимущества; уровень подготовки персонала.

Коммерческая деятельность организации:

этапы проведения сделки и их содержание: поиск и выбор деловых партнеров; ви-

ды и формы договоров, заключаемых организацией; основное содержание коммерческих условий, предусмотренных договорами;

содержание исследования рынка деятельности организации; ценовая политика;

факторы, определяющие выбор товаров при их закупке: методы определения объемов закупок и продаж товаров и технология расчетов, применяемая организацией; организация, технология, документальное оформление и учет операций по закупке и поставке товаров в торговую организацию; расчет точки безубыточности при закупке и продаже товаров; управление товарными запасами: практика формирования и планирования товарных запасов; сопоставление норматива товарных запасов организации с их фактическим состоянием; товарооборотчиваемость товарных запасов в ассортиментном разрезе.

Логистика товародвижения:

служба логистики в организациях, ее задачи и функции;

управление сквозными потоковыми процессами: выбор канала распределения и факторы его определяющие; выбор вида транспорта; сравнительные логистические характеристики видов транспортировок; определение перевозчика, критерии его выбора;

система хранения и складской обработки: вид склада (общетоварный, специальный и др.); складская площадь и складской объем, расчет обеспеченности предприятия складской площадью;

схема материальных и информационных потоков на складах.

Управление персоналом:

основные показатели, характеризующие персонал организации: штат и численность персонала по функциональным подразделениям; текучесть кадров и оценка ее уровня;

организация и принципы подбора и расстановки кадров; подготовка, использование и повышение квалификации персонала; организация оценки и аттестации персонала;

система оплаты и стимулирования труда в организации; формы стимулирования труда; организация оплаты труда: повременная и сдельная формы, их разновидности; системы надбавок (доплат) и премирования труда работников; неэкономические и социально-психологические мотивационные стимулы.

Практическая работа по выполнению конкретных должностных обязанностей в структурных подразделениях (отделах, службах, центрах и т.п.) организации:

функциональные обязанности в соответствии с требованиями должностной инструкции;

фактически выполняемые виды работ на конкретной должности (в качестве стажера) и их соответствие требованиям должностной инструкции.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

## **ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Преддипломная практика является завершающим этапом подготовки специалиста и проводится для овладения выпускником первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. На этом этапе завершается формирование квалифицированного специалиста, способного решать сложные задачи.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического курса по специальным дисциплинам и дисциплинам специализаций, а также предшествующих практик.

Цели преддипломной практики: апробация знаний по циклам специальных дисциплин и дисциплин специализации, приобретение профессиональных навыков управления организацией и отработка проблемных вопросов выпускной квалификационной работы на материалах конкретной организации, а также формирование у студентов, как будущих руководителей, комплексного понятия о функционировании и развитии организаций в специфических экономических условиях

РФ.

Задачи преддипломной практики:

- углубить и закрепить практические навыки, приобретенные студентами по основным направлениям и методам управления деятельностью организаций, коммерцией, маркетингом, рекламой, финансами, ВЭД, ценами, инновацией и др.; используя в исследовании комплексный системный подход;
- обобщить управление отдельными функциональными звеньями;
- выявить и дать оценку стратегически сильных и слабых сторон деятельности объекта на основе экономического анализа и разработать предложения по устранению либо нивелированию действия выявленных недостатков;
- выявить систему планов деятельности организации;
- подобрать материалы по менеджменту организаций для дальнейшего их использования при подготовке выпускной квалификационной работы с учетом целей и задания на ее выполнение.

Предпочтительно прохождение преддипломной практики на одном и том же объекте, где проходили предыдущие виды практик, что создаёт условия для более глубокого изучения вопросов и расширяет возможности сбора и накопления исходных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Продолжительность практики составляет 8 недель.

### **Аннотация программы итоговой государственной аттестации по специальности 080507 Менеджмент организации**

1.1. Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 080507 Менеджмент организации.

1.2. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности в соответствии с учебным планом. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую Государственную аттестацию, выпускнику Института по специальности 080507 Менеджмент организации присваивается квалификация «менеджер» и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

1.3. В соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности 080507 Менеджмент организации к видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высшего учебного заведения относятся:

- комплексный государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

1.4. Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом высшим учебным заведением.

1.5. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний целесообразно назначать не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

1.6. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться высшим учебным заведением более двух раз.

1.7. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по

уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза.

1.8. Студент, получивший оценку «неудовлетворительно», считается не сдавшим государственный аттестационный экзамен и не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

### **Требования к специалисту**

1. Специалист должен: иметь системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик; понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе.

2. Специалист должен знать:

– теоретические основы и закономерности функционирования экономики, включая переходные процессы;

– принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений.

3. Специалист должен уметь:

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

– систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;

– использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;

– разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений;

– критически оценивать с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной и др.) поведение экономических агентов, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности;

– уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач.

### **Порядок проведения и критерии оценки результатов комплексного государственного экзамена**

3.1. Государственный экзамен по специальности 080507 Менеджмент организации проводится в виде устного комплексного государственного экзамена и включает вопросы по дисциплинам, входящим в блоки общепрофессиональных, специальных дисциплин.

3.2. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

3.3. Итоговый государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией.

3.4. Для ответа на билеты студентам предоставляется возможность подготовки в течение 2 часов. После ответа на основные вопросы билета студентам предлагаются дополнительные вопросы в рамках тематики программы Государственного экзамена.

3.5. Ответы студентов оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит Председателю государственной экзаменационной комиссии.

Результаты Государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день проведения испытания после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.6. Результаты Комплексного государственного экзамена объявляются в день проведения испытания после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.7. Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает экзаменационная комиссия.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного итогового экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания. Обращается к студентам, нет ли не согласных с решением комиссии ГАК по выставленным оценкам. В случае устного заявления экзаменуемого о занижении оценки его ответа, с ним проводится собеседование в присутствии всего состава комиссии. Целью такого собеседования является разъяснение качества ответов и обоснование итоговой оценки.

3.8. Критерии оценки знаний при сдаче государственного экзамена:

На «отлично» оценивается ответ, в котором показано полное знание структуры курса, темы, излагаемого вопроса, прочное освоение основной и дополнительной литературы по оцениваемым дисциплинам, способность анализировать материал, оценивать различные точки зрения на конкретную проблему. Студент должен полностью изложить теоретические вопросы.

Оценка «хорошо» предусматривает знание структуры курса, темы излагаемого вопроса, усвоение основной и дополнительное литературы, способность структурировать ответ, анализировать и комментировать материал оцениваемых дисциплин. Студент может допустить незначительные погрешности в изложении теоретического материала.

«Удовлетворительно» оценивается усвоение основной части учебного материала. Допускаются неточности формулировок определений, классификаций, незначительные ошибки в изложении методов анализа. Ответ состоит из воспроизведения прочитанного и не содержит анализа излагаемого материала.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает существенной части необходимого учебного материала, допускает значительные ошибки, когда ответ не систематизирован, нет понимания базовых понятий курса, демонстрируется способность запоминания материала, а не осмысленное изложение, на большую часть дополнительных вопросов дан неверные ответы.

Оценка, полученная студентом, вносится и в его зачетную книжку.

3.9. Перечень дисциплин для сдачи комплексного государственного экзамена по специальности 080507 Менеджмент организации следующий:

1. Экономическая теория.
2. Основы менеджмента.
3. Теория организации.
4. Маркетинг.
5. Управление качеством.
6. Организация коммерческой деятельности.
7. Стратегический менеджмент.
8. Финансы и кредит.
9. Инновационный менеджмент.

3.10. Порядок разработки билетов.

3.10.1. Вопросы государственного экзамена, исходя из содержания дисциплин согласно разделу 4 настоящей Программы, разрабатываются соответствующей выпускающей кафедрой.

3.10.2. Билеты формируются отдельно для каждой группы экзаменуемых специальной электронной программой, разработанной Институтом.

3.10.3. Сформированные билеты, подписанные проректором по учебной и учебно-методической работе, в запечатанном конверте передаются председателю

государственной экзаменационной комиссии, который вскрывает конверт с билетами перед началом экзамена в присутствии членов и секретаря государственной экзаменационной КОМИССИИ.

Общая трудоемкость цикла «Итоговая государственная аттестация» 12 недель.